

Protokoll der StuKo-Sitzung vom 11. Juli 2016

vom StuKo bestätigt: 17. Oktober 2016

Sitzungsleitung: Anne Schultka (StuKo – Mitglied M)

Protokoll: Magdalena Engert

StuKo Mitglieder

stimmberechtigt		anwesend	nicht anwesend
Delegierte	FsR A	Matti Drechsel - Vorstand	
			Tillmann Gebauer
		Zeno Schnelle	
		Dima Meiqari	

Delegierte	FsR B	Maximilian Wunsch - Vorstand	
		Rebecca M. Schwarz	
			Iliia Sannikov
			Michael Müller - entschuldigt

Delegierte	FsR K + G	Anna Gilian Fletcher - Vorstand	
		Ronny Haberer	
		Christian Wiegert	
		Ioannis Oriwol	

Delegierte	FsR M	Johanna Siegemund - Vorstand	
		Anne Schultka	
		Margitta Wolter	
		Benedikt Vogler	

beratend	anwesend	nicht anwesend
SenatorInnenFsA		Constanze Ackermann
FsB		Sahra Weiner
FsG		Tino Schult
FsM		Benedikt Kaiser

ReferentInnen	HoPo/KTS	Torsten Zern	
	Stellv.		Tobias Kühn
	Politische Bildung		Lisa Böhm
	Stellv.		Carlotta Aubenque
	Kulturförderung	Nora Gersie	
	Stellv.	n. N.	
	Kulturveranstaltungen		Georg Müller
	Stellv.		Udo Nauber
	Finanzen		Paul Debus
	Stellv.		Martina Mellenthin Filardo
	Initiativenkoordinat.		Katharina Bartolomäus
	Stellv.		Sophia Dubbert
	Infrastruktur Haus		Frederik Sukop
	Infrastruktur IT		Martin Tippmann
	Informationsverbr.		Dirk Slawinsky
	Stellv.	n. N.	
	Bauhaus Internat.	Louisa Hainich	
	Stellv.		Dorit Fauck
	Mobilität		Christian Knoth
			Tobias Hesse
			Bagrat Ter-Akopyan
	Projekt EINS		Udo Nauber
	Stellv.		Sebastian Altman
	Regenbogen		Maximilian Müller

Geschäftsführerin StuKo		Sabine Schmidt - entschuldigt
Gäste	Magdalena Engert	
	Christopher Getschmann	

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung)

Die Redeleitung, Anne Schultka, eröffnet leicht verspätet um 19:11 Uhr.

Die Beschlussfähigkeit ist mit 13 von 16 Stimmberechtigten und der Anwesenheit aller Fachschaften gegeben.

Tagesordnun für die StuKo – Sitzung am Montag, 11. Juli 2016

Sitzungsleitung: AnneSchultka [StuKo-Mitglied M]

Protokoll: Magdalena Engert

Kurzprotokoll: Johanna Siegemund

Verpflegung: Matti Drechsel

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung)

- neue Delegierte/Mitglieder
- Beschlussfähigkeit
- Tagesordnung

TOP 1 Protokoll

- Bestätigung der Protokolle von der Sondersitzung am 20.06. und der StuKo-Sitzung am 27.06.2016

TOP 2 Beschlüsse und Informationen des Vorstandes

Beschlüsse

- x

Informationen

- Vorstellungsgespräch Vorstand beim Rektor → 11.07.16, 13:00 Uhr
- Kopierkostenabrechnung 2. Quartal 2016
- Praktikum Johanna - Vertretung
- Bauhaus 100 – Daniel Scheidler

TOP 3 Vorstellung und Wahl Vorstand/Referentinnen/Delegierte

- x

TOP 4 Berichte der Delegierten/Beauftragten/ReferentInnen report of consultants and delegates

- StuKo-Bericht ?
- Senat v. 06.07.16
- AS Forschung u. Projekte v. 29.06.16
- AS Studium u. Lehre v. 29.06.16
- AS Haushalt und Planung v. 29.06.16
- erweiterten Rektorat v. 29.06.16
- Bericht Präsentation Planungsbüro (07.07.16) f. Sanierung Studentenwohnhaus Jacobsplan 1
- Maßnahmen betreffs Beschwerden hinsichtlich Ruhestörung

PAUSE break

TOP 5 Beschlussanträge Vorstand

- x

TOP 6 Weitere Beschlussanträge

- Antrag auf Förderung für das Projekt „Ting Pop Up Arts Center“
- Antrag auf Förderung für das Projekt „Akwaaba Afrika Night“
- Antrag auf Förderung für das Projekt „Schlaf, oder was ich sonst so nicht mache“
- Antrag auf Förderung für das Projekt „Kinoheft“

TOP 7 Veranstaltungen, Termine, ÖA (Öffentlichkeitsarbeit)

- x

TOP 8 Sonstiges any other business

- Diskussion Satzungsänderung bezüglich Deckelung Preissteigerung bei DB-Ticket
- Allgemeines Statement des StuKos zu HS-Rankings
- Evaluationsbögen
- Ersti-Tüten
- Schichteinführung StuKoten + Fs-Räte

TOP x ggf. nicht öffentlicher Teil non-public part (if necessary)

- x

TOP y nächste Sitzung next meeting

Vorschlag: Montag, der 17. Oktober 2016, 19:00 Uhr → Redeleitung:

→ Kurzprotokoll:

→ Verpflegung:

Nach Eröffnung der Sitzung werden folgende Anträge an die Tagesordnung gestellt:

- AS Forschung und Projekte vorziehen, direkt nach TOP 1

Es wird direkt mit TOP 1 begonnen.

TOP 1 Protokoll

- Bestätigung des Protokolls von der Sitzung am 20.06.2016

[Anne Schultka] Antrag auf Bestätigung des Protokolls von der StuKo-Sitzung am 20. Juni 2016

[B 120 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	10	0	3

- einstimmig bestätigt -

- Bestätigung des Protokolls von der Sitzung am 27.06.2016
 - Vertagt, da noch nicht vorliegend

Wie beantragt, wird AS Projekte und Forschung und der gesamte TOP 4 vorgezogen

TOP 4 Berichte der Delegierten/Beauftragten/ReferentInnen

- AS Forschung u. Projekte v. 29.06.16

Johanna berichtet

 - Die Anträge für die Kreativfondswurden bewilligt und werden an Senat weitergeleitet
 - Ausstellung „Atheneum Weimar“ auf der Trierer Straße in Kürze, eine Videoinstallation
 - PostDoc – Richtlinie wurde beschlossen
 - Johanna wird ihr Amt nicht weiterführen,
 - Nachfolgerin ist Freya Probst, soll in nächster Sitzung bestätigt werden
 - Johanna wartet noch auf Umlaufverfahren und meldet sich dann bei Sabine
- Senat v. 06.07.16
 - Kein Senator anwesend
 - StuKo wird per Mail informiert
- AS Studium und Lehre v. 29.06.16

Ronny informiert

- Rückmeldung bezüglich Evaluation bei den Fakultäten und zur Berufungskommission gewünscht
- Soziale Ansprechpartner für Studenten in Erstbeuteln/über die Tutoren/die Uniwebsite bewerben
- Probleme bei der Evaluation:
 - Bögen werden nur sporadisch ausgeteilt, zu wenig Teilnehmende
 - Soll an den Fachschafftsrat weitergegeben werden
- AS Haushalt und Planung 29.06.16
 - Delegierter ist nicht anwesend, Anne berichtet in Vertretung
 - Der neue Vorstand ist der neue Kanzler, Stellvertreter ist Dr. Londong
 - Diskussion über wissenschaftliche Zeitverträge (Infos bei Philipp)
 - Promovierende als Lehrer einsetzen
 - Verfahrensregelung zur Rufabwehr
 - Für die Profs hinderlich, aber es geht auch um die Studenten
 - STEP wird Thema in der nächsten Sitzung
- Erweitertes Rektorat v. 29.06.16
Max berichtet
 - Kultursymposium mit dem Goetheinstitut wurde sehr positiv angenommen
 - Nicht konsekutive Studiengänge gibt es jetzt nicht mehr, wurden umgestellt
 - Interne Ziel- und Leistungsvereinbarung
 - Dekane haben gemeinsame Liste zur Verfügung über Mittelaufteilung
 - Kritik: sehr unkonkret, Verwendung und Herkunft der Mittel sind unklar
 - Finanzen zentral (mehr Fonds) oder dezentral verwalten?
 - Reduzierung auf Kernfonds, mehr zweckgebundene Mittel zur Selbstverwaltung an Fakultäten
 - Marketingfond:
 - Förderung der Gewinnung von Studierenden
 - 70'000 € pro Fakultät für 2017 – 2019
 - Nicht über UK (Universitätskommunikation), sondern direkt an Fakultäten
 - AUSSER: Evtl. Homepageüberarbeitung, dann gemeinsame Mittelaufwendung
 - STEP – Aktualisierung
 - Kein Fortschreiben sondern einheitlich Formatieren, dadurch entsteht bessere Vergleichbarkeit mit anderen Hochschulen
 - Quote von Studierenden des Bauwesens (Architektur, Bauingenieurwesen, ...) ist in Thüringen höher als in anderen Bundesländern
 - Rektor strebt daher stärkere Profilbildung der Studiengänge in Weimar an um in landesweiten Vergleich bestehen zu können
 - Keine Sommerpause, es wird eine Sondersensatzung stattfinden
- Bericht Präsentation Planungsbüro (07.07.16) f. Sanierung Studentenwohnhaus Jacobsplan 1
Matti berichtet
 - Renovierungen stehen an, es haben sich 4 Büros beworben und vorgestellt
 - 2 waren besonders gut:
 - 1: aus Dresden, schon einige Wohnheime gebaut, nur die Grundriss sind nicht ideal
 - 2: sehr guter Grundriss, dafür allerdings eine schlechtere Bauplanung
 - Fest steht, dass eines der beiden den Auftrag bekommt, die anderen beiden gingen unter oder zeigten keine überzeugende Motivation
- Maßnahmen betreffs Beschwerden hinsichtlich Ruhestörung
 - Treffen mit Frau Linsel:
 - So kooperativ wie möglich sein
 - Schreiben wurde formuliert, betont nett, dass pauschal verschickt wird
 - Im Moment keine Klagen oder Anzeigen
 - Schreiben kam gut an, wird noch rumgeschickt

Die Sitzung wird jetzt von TOP 2 beginnend in ursprünglich angedachter Reihenfolge weitergeführt.

TOP 2 Beschlüsse und Informationen des Vorstandes

Beschlüsse

- x

Informationen

Vorstellungsgespräch Vorstand beim Rektor → 11.07.16, 13:00 Uhr

Max berichtet

- Stuko-Vorstand stellt sich beim Rektor vor
 - Gremientag wurde angesprochen, damit er freigehalten wird
 - Probleme der Mensaführung sind dem Rektorat bewusst
 - Mensa könnte wegen Sicherheitsmängeln geschlossen werden, Vorstand will mit Leiter des Studentenwerks sprechen, eventuell passiert durch mehr Druck mehr, als die letzten Jahre
- E-Mail-Adressen
 - Datenschutz ist nicht das größte Problem, sondern das Ranking der @uni-weimar.de Domäne
 - Spams können schlechter herausgefiltert werden
 - Das Problem wird von Martin Tipmann weiter verfolgt
- BauhausNetzwerk
 - Zur Zeit viele verschiedene Plattformen
 - Sollen mit den Alumninetzwerken verbunden/zusammengeführt werden

Kopierkostenabrechnung 2. Quartal 2016

Anne berichtet

- Nachzahlung ist diesmal erforderlich, weil offensichtlich nicht jeder seine Druckkosten bezahlt
- Lösung: Codes sollen erneuert werden, alle, die im Büro sind, sollen ein Auge auf den Drucker haben und eventuell nachfragen
- An sich darf jeder den Drucker benutzen: Preisliste auffälliger gestalten?

20.04 Matti Drechsel verlässt den Sitzungssaal
12 von 16 Stimmberechtigten

Praktikum Johanna – Vertretung

- Johanna ist ab August in Wien und Ende Oktober wieder da
- Sie tritt nicht aus und bleibt erreichbar
- Notfalls springt Anne repräsentativ ein
- Keine Gegenrede gegen diese Vereinbarung

20.09 Matti Drechsel kommt zurück
13 von 16 Stimmberechtigten
20.13 Rebecca Schwarz verlässt den Sitzungssaal
12 von 16 Stimmberechtigten

Bauhaus 100 – Daniel Scheidler

- Es gab Probleme zwischen Daniel und Prof. Rudolf auf Grund der Entscheidung, dass alles durch den Senat geschickt werden muss, haben sich mittlerweile aber ausgesprochen

TOP 3 Vorstellung und Wahl Vorstand/Referentinnen/Delegierte

- x

TOP 5 Beschlussanträge Vorstand

- x

Pause entfällt

TOP 6 Weitere Beschlussanträge

- Antrag auf Förderung für das Projekt „Ting Pop Up Arts Center“
 - Allgemeine Informationen: 1800 Euro Fördergeld sind noch übrig, heute gilt es 830 zu beschließen, dann sind noch 1000 für die nächsten 3 Monate übrig
 - Veranstaltungsreihe: Ausstellungen internationaler Studenten im Kiosk
 - Förderung nicht mit max. Summe für Reihen, da bereits Unterstützung durch das Studentenwerk und die Sparkassenstiftung besteht

[Anne Schultka] Antrag auf Förderung des Ting Pop Arts Centers in Höhe von 300 statt der beantragten 500 Euro

[B 121 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	8	0	4

- bestätigt -

- Antrag auf Förderung für das Projekt „Kinoheft“
 - 11. Ausgabe der jährlich erscheinenden Zeitschrift, berichtet von der Berlinale
 - 250 Euro beantragt, für Filmausleihe und Miete des Lichthauses
 - Miete wird nicht gefördert

[Anne Schultka] Antrag auf Förderung der 11. Ausgabe des Kinoheftes in Höhe von 150 Euro für die Filmausleihe

[B 122 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	1

- bestätigt -

- Antrag auf Förderung für das Projekt „Schlaf, oder was ich sonst so nicht mache“
 - vertagt auf Vorstandssitzung, da Informationen fehlen
- Antrag auf Förderung für das Projekt „Akwaaba Afrika Night“
 - Afrikanische Nacht im Projekt 1, Ausstellung mit Buffet und Musik
 - Haben 680 Euro beantragt, aber es ist keine Reihe, daher max 250
 - Es können nur Deko und Flyer gefördert werden

[Anne Schultka] Antrag auf Förderung für das Projekt „Akwaaba Africa“ in Höhe von 130 Euro für Deko und Flyer

[B 123 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	1

- bestätigt -

TOP 7 Veranstaltungen, Termine ÖA (Öffentlichkeitsarbeit)

- x

TOP 8 wird spontan um einige Punkte ergänzt

TOP 8 Sonstiges

20.37 Margitta Wolterverlässt den Sitzungssaal
11 von 16 Stimmberechtigten

Allgemeines Statement des StuKo zu HS-Rankings

Christopher informiert

- CHE Ranking wird hauptsächlich durch die Bertelsmann Stiftung finanziert
- Es ist eine „Reformwerkstatt“, Ziel: Liberalisierung und Modernisierung der Hochschulen
- Hat großen Einfluss auf die Politik (Gesetzesbeschlüsse)
- Fragwürdiges Verfahren, lediglich 15 Teilnehmer pro Studiengang reichen für eine Bewertung
- Diskussion: einerseits schafft die Auflistung Sichtbarkeit, andererseits sollte man den pol. Einfluss nicht unterstützen, außerdem wird drauf hingearbeitet Hochschulen gewinnorientiert zu führen
- Positionierung des StuKo: auf nächstes Semester verschoben, alle sollten sich in den Ferien gründlich informieren

20.40 Margitta kommt zurück
12 von 16 Stimmberechtigten

Sommerfest StuKo/StuRa Rückmeldung

- Ein Dank an alle Helfer wurde ausgesprochen
- Apell: nächstes Jahr mehr Hilfe erwünscht, alle sollten an einem Strang ziehen, auch wenn man dagegen gestimmt hat

Schichteinführung StuKoten + Fs-Räte

- Problem: viele waren nicht da, daher neuer Termin nötig
- Anne kümmert sich um die nächste Schichteinführung

BUW Referat für Bau und Transport

- Das Referat besteht bereits, was viele nicht wussten
- dort kann ein Transporter geliehen werden, z.B. für UniProjekte

21.03 Ronny Haberer, Ioannis Oriwol und Thorsten Zern verlassen den Sitzungssaal
9 von 16 Stimmberechtigten

Evaluationsbögen

- Falls Rückmeldung erwünscht sind, an Ronny / FsRK+G wenden

21.05 Dima Meiqari und Anna Fletcher verlassen den Sitzungssaal
7 von 16 Stimmberechtigten, Fachschaft G ist nicht mehr vertreten
Beschlussfähigkeit ist nicht gegeben

Ersttütten

- Kondome werden von thüringen24 gesponsert
- Sponsoren von Ketten sollen nur angenommen werden, wenn sie mit dem Studiengang zu tun haben

- Vorschlag: nur Ketten, die nicht in unlautere Machenschaften verwickelt sind
- Keinen Zettelkram, Erstibeutel sollen keine Campustüten werden!
- Appell fürs nächste Jahr: rechtzeitiger Gedanken machen und Beschlüsse fassen

21.07 Dima kommt zurück
8 von 16 Stimmberechtigten

VMT – Ticket

- Torsten berichtet von Jenaer Uni, die die Preissteigerung auf 2.9% festgesetzt haben
- Diskussion über ähnliche Regelungen im StuKo:
 - Man sollte das VMT-Ticket nicht aushebeln
 - Preisdiskussion alle zwei Jahre zu umgehen wäre sinnvoll
 - Fazit: es wird dazu geraten, soll aber noch einmal ausführlich besprochen werden, damit keine Fehler gemacht werden
- Diskussion mit Kanzler und Justiziar, dem Ref HoPo und dem StuKo-Vorstand

Referat BauhausInternationals

- Louisa ist für ein halbes Jahr im Ausland, meldet sich bis auf weiteres Abwesend
- Stellvertreterin ist schon gefunden

KulinarKultur

- Kritik: Küchengeräte stehen überallherum: mehr Platz wird gebraucht
- Eventuelle Mitnutzung des Schrankes vom Lucia Verlag
- Hausreferat und Lucia werden noch befragt
- Hinweis, dass das Regal aus dem Sitzungssaal raus muss

c/kompass

- die Zeit wird langsam knapp und es fehlen noch Leute für Inhalt und Layout
- Vorschlag: die Fachschaftsrate helfen Dirk
- Die Fachschaftsrate werden vom Vorstand informiert

21.38 Zeno Schnelle verlässt den Sitzungssaal
7 von 16 Stimmberechtigten

Career Service

- Idee: Workshop für StuKoten und Fachschaftsrate
 - Methoden zur Motivation und Stressbewältigung, Organisation und Nein-Sagen
- Durchführung noch vor November
- Kosten liegen bei bis zu 20 Euro pro Person, zur Finanzierung werden der Career Service und andere Stellen noch befragt
- Anne beantragt ein Meinungsbild: alle finden das eine gute Idee
- Anne wird noch weitere Infos einholen
- Entscheidungen wird der Vorstand alleine treffen dürfen, damit es schneller geht

TOP 9 nächste Sitzung

- Montag, der 17. Oktober 2016, 19:00 Uhr
- Redeleitung: Zeno Schnelle
- Kurzprotokoll: Maximilian Wunsch
- Protokoll: Magdalena Engert
- Verpflegung: Dima Meiqari

Der öffentliche Teil der Sitzung endet um 21: 50 Uhr.

Beschlüsse StuKo-Sitzung vom 11. Juli 2016

- [B 120 - 2016] Antrag auf Bestätigung des Protokolls von der StuKo-Sitzung am 20. Juni 2016.
- [B 121 - 2016] Antrag auf Förderung für das Projekt „Akwaaba Africa“ in Höhe von 130 Euro für Deko und Flyer.
- bestätigt -
- [B 122 - 2016] Antrag auf Förderung der 11. Ausgabe des Kinoheftes in Höhe von 150 Euro für die Filmausleihe.
- einstimmig bestätigt -
- [B 123 - 2016] Antrag auf Förderung des Ting Pop Arts Centers in Höhe von 300 statt der beantragten 500 Euro.
- bestätigt -