

Protokoll der StuKo-Sitzung vom 03. Juni 2019

[bestätigt am 18.11.2019]

Ort: StuKo-Sitzungssaal, Marienstraße 18 in 99423 Weimar
Sitzungsleitung: [Julius Habel]
Protokoll: [Simone Braun]
Aufgabenprotokoll: [Sophie Littmann]

[Julius Habel] eröffnet die Sitzung um 19.14 Uhr und begrüßt alle anwesenden StuKoten sowie alle Gäste.

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung)

TOP 0.1 Neue Mitglieder/Delegierte

Es gibt keine neuen Mitglieder oder Delegierte zu bestätigen.

TOP 0.2 Beschlussfähigkeit

10 von 16 stimmberechtigten StuKoten sind anwesend, alle Fakultäten sind vertreten, die Runde ist somit beschlussfähig.

Beschlussfähigkeit gegeben, 10 von 16 stimmberechtigten StuKoten sind anwesend, alle Fakultäten sind vertreten

TOP 0.3 Tagesordnung

TOP 9.3 Leitlinien zur Förderung von Initiativen -> [Paul Debus], [Martina Filardo] - erweitert

TOP 9.1 Fair-Teiler – Foodsharing-Kühlschrank -> [Anna Degonda] - vorgezogen

TOP 0.4 Wortmeldung

Die Wortmeldung der heutigen Sitzung übernimmt [Toni Stuhm].

Wortmeldung: [Toni Stuhm]

[Sophie Littmann] stellt kurz die Meinungskarten vor, die ab dieser Sitzung probeweise für die Abfragung von Meinungsbildern zum Einsatz kommen sollen. Sie stellt klar, dass Beschlüsse weiterhin per Handzeichen erfolgen.

TOP 1 Protokoll

Es liegen keine Protokolle zur Bestätigung vor.

report

TOP 2 Vorstellung und Wahl von Referent*Innen und Delegierten

Keine.

TOP 3 Berichte der Delegierten/Beauftragten/Referent*Innen

TOP 3.1 Bericht aus dem AS Forschung & Projekte, Sitzung vom 22.05.2019 -> [Ioannis Oriwol], [Lynn Hoff]

Verschoben, da Vertreter nicht anwesend.

TOP 3.2 Bericht aus dem AS Studium & Lehre, Sitzung vom 22.05.2019 -> [Miriam Nessler]

[Miriam] berichtet, dass längere Zeit kein Ausschusstreffen stattgefunden hat, daher gab es einiges zu besprechen. Wichtig für die Studierenden war die Besprechung und Verabschiedung von insgesamt acht Studien- und Prüfungsordnungen, alle aus den Fakultäten M und K & G. Leider waren die Vertreterinnen beider Fakultäten zur Sitzung verhindert, [Miriam] kann daher wenig zu den einzelnen Ordnungen mitteilen, lediglich, dass noch keine gendergerechten Fassungen vorliegen und dies vor der Veröffentlichung nachgeholt werden soll.

Zur kommenden Sitzung am 19.06.2019 steht das Bauhaus-Semester, der Bauhaus-Studiengang sowie der Tag der Lehre auf der Tagesordnung. Außerdem geht es um die Verteilung der Mittel aus dem Innovationsfonds. Hier ist die Zusammenarbeit der Studierenden gefragt, daher wird jeder gebeten, bis zur nächsten Ausschuss-Sitzung Ideen an die Vertreterinnen heranzutragen.

Keine gendergerechte Fassung der Studien- und Prüfungsordnungen, Erledigung bis zur Veröffentlichung

Zuarbeit aus den Fachschaften zur Mittelverteilung des Innovationsfonds

TOP 9 Sonstiges - vorgezogen

TOP 9.1 Fair-Teiler – Foodsharing-Kühlschrank -> [Anna Degonda] - vorgezogen

Es gibt zwei neue Verantwortliche für den Kühlschrank in der M18, [Antonia] und [Jamila]. [Antonia] wird sich als Ansprechpartnerin bei Foodsharing eintragen lassen.

Es fand ein Gespräch mit der Gesundheitsbehörde statt. Demnach wird der *Foodsharing*-Kühlschrank in der M18 demnächst einer ersten Lebensmittelkontrolle unterzogen. Die Behörde ist der Initiative wohlgesonnen, wichtig ist in diesem Zusammenhang, dass die *Foodsharing*-Richtlinien eingehalten werden. Diese stehen für alle zur Information am Kühlschrank.

Inzwischen werden auch Lebensmittel von der Tafel abgeholt.

Der *Foodsharing*-Kühlschrank steht in keinerlei Verbindung zum StuKo, außer dass er in der M18 steht und zur Inbetriebnahme eine Kulturförderung erhalten hatte.

[Sophie Littmann] verlässt den Raum.

19.29 Uhr, 9 Stimmberechtigte

TOP 9.3 Leitlinien zur Förderung von Initiativen -> [Paul Debus], [Martina Filardo] - erweitert

[Knut] bringt mit einer Zusammenfassung über den bisherigen Prozess alle Anwesenden auf den gleichen Informationsstand.

[Sophie Littmann] betritt den Raum.

19.30 Uhr, 10 Stimmberechtigte

Seitens der Innenrevision ist dem StuKo ein Entwurf zu Leitlinien zur Förderung von Initiativen übermittelt worden. Hierzu gab es nun ein erstes Treffen von StuKo-Vorstand, dem Finanzminister des Cafés, dem Finanz-Großmeister des Kontors sowie den Finanzreferenten zu einer ersten Durchsicht der vorliegenden Empfehlung sowie der Erarbeitung erster begrifflicher Fragestellungen.

[Martina Filardo] und [Paul Debus], ehemalige Finanzreferenten des StuKo, in deren Amtszeit die Anfrage zur Handhabung einiger Initiativen an die Innenrevision fällt, bieten den aktuellen StuKo-Mitgliedern an, als Ansprechpartner zu fungieren und sie in dieser Fragestellung mit Erfahrung und Wissen zu unterstützen.

[Sophie Grimme] betritt den Raum.

19.34 Uhr, 11 Stimmberechtigte

[Martina Filardo] verlässt den Raum.

19.34 Uhr

[Paul Debus] verlässt den Raum.

19.34 Uhr

TOP 4 Beschlussanträge

TOP 4.1 Vertrag zum DNT-Semesterticket - Abstimmung

Der Vertrag wurde zur Vorbereitung der Sitzung allen stimmberechtigten StuKoten vorab per Mail zugesandt. Es gibt keine weiteren Fragen aus der Runde, daher wird folgender Beschluss gefasst:

[Julius Habel] Wer ist dafür, den Vertrag über das DNT-Semesterticket in der vorliegenden Form zu bestätigen?

[B 067 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	11	0	0

- Einstimmig bestätigt-

[Nora Gersie] betritt den Raum.

19.50 Uhr

TOP 4.2 Neufassung der Beitragsordnung - Abstimmung

Auch die Beitragsordnung wurde zur Vorbereitung vorab an alle stimmberechtigten StuKoten übermittelt, hier gibt es ebenfalls keine weiteren Fragen, es ergeht folgender Beschluss:

[Julias Habel] Wer bestätigt die Neufassung der Beitragsordnung des StuKo in der vorliegenden Form?

[B 068 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	11	0	0

- Einstimmig bestätigt-

[Nora Gersie] verlässt den Raum.

19.52 Uhr

TOP 4.3 Erklärung der Vielen - Abstimmung

Hierzu gibt es die Frage aus der Runde, wie man die in der *Erklärung der Vielen* angesprochene Förderung von Kampagnen verstehen müsste?

Eine Förderung kann in vielfältiger Art und Weise geschehen, hierzu zählt z.B. das zur Verfügung stellen von Räumlichkeiten o.ä., dies ist jedoch nicht verpflichtend.

Nachdem es keine weiteren Fragen gibt ergeht folgender Beschluss:

[Julius Habel] Wer ist für eine Kollaboration mit der Erklärung der Vielen?			
[B 069 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	11	0	0

- Einstimmig beschlossen-

TOP 5 Aktuelle Debatte

Keine.

TOP 6 Informationen und Beschlüsse des Vorstandes

TOP 6.1 Informationen

Keine.

TOP 6.2 Beschlüsse

Keine.

TOP 7 Arbeitsstände

TOP 7.1 Wortmeldung

Wortmeldung der vergangenen Sitzung -> [Knut] – erledigt.

TOP 7.2 Tag der Lehre – Lehrpreisvergabe 29.05.2019

- Kontakt zur Hauptmoderation, Terminabstimmung -> [Vorstand] – erledigt.
- Präsentation zur Lehrpreisvergabe -> [Vorstand] – erledigt.

[Antonia Stuhm] verlässt den Raum.

19.57 Uhr, 10 Stimmberechtigte

<p>[Annika Wismer] verlässt den Raum.</p>	<p>19.57 Uhr, 9 Stimm- rechtigte</p>
<p>TOP 7.3 Vorstellung und Wahl Senator Fs M</p>	
<p>Weiterleitung der Kontaktdaten von [Anton Lammert] an [Fr. Rexhausen] -> [Simone] - erledigt</p>	
<p>TOP 7.4 Bündnis Partizipation – Update und Vorstellung</p>	
<p>Information und Aufruf zur Mitarbeit/Beteiligung -> [alle] Die FsR B, A & U und K & G sind hier noch nicht tätig geworden, M hat die Informationen weitergegeben und auch bereits Zuspruch erhalten.</p>	
<p>TOP 7.5 ZDF – Anfrage - Stand</p>	
<p>Informationen zum Open Call zur Gestaltung der Konzertbühne streuen -> [alle] Noch nicht erledigt.</p>	
<p>TOP 7.6 Genderthematik in den Ordnungen</p>	
<p>Verfassen einer Gleichstellungsklausel zur Einarbeitung in die Ordnungen -> [Referat QueerYMR] Arbeitsstand steht noch aus, [Simone] fragt nach.</p>	
<p>TOP 7.7 Bericht aus dem AS Planung & Haushalt, Sitzung v. 22.05.2019</p>	
<p>Versand des Haushaltsplanes an die Fachschaften -> [Tom Beyer] Noch nicht erledigt, [Simone] fragt bei [Tom] nach.</p>	
<p>TOP 7.8 Fridays for Future</p>	
<p>Streuen von Informationen und Aufrufen über die Fachschaften an alle Studierenden -> [alle] FsR M hat dies bereits erledigt, die anderen Fachschaften erledigen das noch.</p>	

TOP 7.9 KuFö-Anträge

Rückfragen zu den Anträgen „Skate-Nacht“ und „Electro-Akustik-Festival“ werden geklärt -> [Nora]

[Simone] fragt bei [Nora] nach dem Stand der Dinge.

TOP 7.10 Informationen des Vorstandes

Ausbau der studentischen Zusammenarbeit mit dem *Kasseturm* – Suche nach Interessierten -> [alle]

M hat den Aufruf bereits über seine Kanäle weitergeleitet, die anderen Fachschaften tun dies noch.

TOP 7.11 Ersti-Woche

Anfrage an den StuRa bzgl. Mit-Organisation -> [Sophie Littmann]

[Sophie] berichtet, dass sie an der StuRa-Sitzung am vergangenen Freitag teilgenommen und den derzeitigen Planungsstand vorgestellt hat. Seitens des StuRa besteht prinzipiell Interesse an einer gemeinsamen Organisation, jedoch finden in der Ersti-Woche an der HfM bereits Veranstaltungen statt, sodass hier derzeit noch keine genauen Aussagen über den Umfang der Zusammenarbeit getroffen werden können.

TOP 7.12 Bauhaus-Botschafter

Bauhaus-Botschafter suchen, Infos in die FsR tragen -> [alle]

M hat dies schon erledigt, die anderen noch nicht.

TOP 7.13 Erklärung der Vielen

Vorbereitung zur Abstimmung bis zur nächsten Sitzung -> [alle]

Erledigt.

TOP 7.14 Fair-Teiler – Foodsharing-Kühlschrank

Nachfolgersuche zur Betreuung des Kühlschranks -> [Sophie Grimme]

Erledigt.

TOP 7.15 Stellenbesetzung Sportzentrum

Verfassen eines Schreibens an die Uni-Leitung -> [Lukas Lindemann]

[Lukas] berichtet, dass er zusammen mit [Janna Bülow] den Brief verfasst hat und er nun auch noch dem StuRa vorgelegt werden soll, der hier ebenfalls unterstützen könnte. Nach der Unterzeichnung durch den StuRa könnte der Brief dann ans Präsidium weitergeleitet werden.

Der Brief wird zur Kenntnis an den StuKo-Intern versandt.

TOP 7.16 c/Kompass - Teamsuche

Teamsuche -> [Leah Lemmermann], [Lena Wallaschek]

Diese Woche findet ein Treffen mit [Leos] aus dem letztjährigen c/Kompass-Team statt, danach kann man mehr berichten.

TOP 7.17 AK Sprachenzentrum

Weiterleitung des Interessenten an [Simone] -> [Knut]

[Simone] wird sich bezüglich der studentischen Vertretung mit [Fr. Kirchmeyer], Leiterin des Sprachenzentrums, in Verbindung setzen, die Interessierten werden zur Vorstellung und Delegation dann in die kommende StuKo-Sitzung eingeladen.

TOP 7.18 Bundeswehrwerbung

Anfrage an [Fr. Peisker] bzgl. der Standvergabe an die Bundeswehr bei der Firmenkontaktmesse -> [Antonia Stuhm]

[Toni] ist derzeit nicht anwesend, der TOP wird auf später verschoben.

TOP 7.19 Meinungskärtchen - Vorstellung

Vorbereitung der Meinungskärtchen -> [Sophie Littmann]

Die Karten sind in der heutigen Sitzung in Gebrauch, wenn sich die Handhabung als geeignet erweist, werden sie laminiert und im StuKo-Sitzungs-Fach deponiert.

TOP 8 Termine

TOP 8.1 Sommerfest 27.06.2019 – Planungsstand -> [Elena Knobloch], [Till Uhde]

Von den Organisator*innen ist niemand anwesend, aber [Sophie Grimme] informiert, dass [Kathi Bartholomäus] bei den Vorbereitungen helfen und auch am Veranstaltungstag mitarbeiten wird.

TOP 8.2 Ersti-Woche – Planungsstand -> [Sophie Littmann]

[Sophie] berichtet, dass sich der FsR B mit [Hr. Eckert] vom DSL in Verbindung gesetzt hat. Der FsR wäre gerne bei der Auswahl der Tutoren beteiligt, um zu vermeiden, dass sich – wie in der Vergangenheit leider immer wieder passiert – Tutoren anmelden, ohne ihren Verpflichtungen jedoch nachzukommen und so immer wieder Erstis keine oder nur unzureichende Betreuung bekommen.

Man könnte sich vorstellen, im Anschluss an das Bewerbungsverfahren, wenn alle Bewerbung gesammelt wurden, anhand einer Bewerberliste hier eine Auswahl zu treffen.

Diese Verfahrensweise könnte im Rahmen einer Vorstandstreffens mit [Hr. Eckert] am 12.06.2019 oder am 19.06.2019 geklärt werden.

TOP 8.3 Tag der Lehre – Lehrpreisvergabe 29.05.2019 - Résumé

Die Lehrpreisvergabe fand draußen auf der Wiese des Campus statt. Die Preisträger haben sich über ihre Preise gefreut, der Sonderpreis für Interdisziplinarität wurde an eine Kooperation der Fakultäten K & G und B vergeben.

Von den StuKoten waren nur wenige am Tag der Lehre anwesend. Es wird jedoch aus der Runde der Wunsch geäußert, sich von studentischer Seite beim nächsten Tag der Lehre noch mehr einzubringen. [Simone] wird sich mit [Fr. Hippler] in Verbindung setzen und in Erfahrung bringen, wie es mit der Arbeitsgruppe zum Tag der Lehre weitergeht. Zudem könnte [Fr. Hippler] zur kommenden StuKo-Sitzung eingeladen werden.

[Annika Wismer] betritt den Raum.

20.36 Uhr, 10 Stimmrechtigte

[Antonia Stuhm] betritt den Raum.

20.36 Uhr, 11 Stimmrechtigte

TOP 7 Arbeitsstände

TOP 7.18 Bundeswehrwerbung

[Toni] berichtet, dass sie sich mit [Fr. Lubk], Verantwortliche für die diesjährige Firmenkontaktmesse, in Verbindung gesetzt hat. Die Vergabe der Plätze erfolgte nach Bewerbung, es gab keine festen Regularien für die Vergabe. Die Bewerbung der Bundeswehr wurde ans Präsidium weitergeleitet, es steht die Frage im Raum, ob die Bewerbungen aller Unternehmen über das Präsidium gingen.

Das DSL arbeitet an Regelungen für die Zulassung von Unternehmen zur Firmenkontaktmesse.

In der Runde wird überlegt, wie der StuKo sich zur Bundeswehr und ähnlichen Unternehmen an der Uni stellen möchte. Es wird angemerkt, dass es bereits eine Zivilklausel gibt.

[Julius Habel] Der StuKo spricht sich gegen die Bundeswehr als Teilnehmer bei der Firmenkontaktmesse aus.

[Meinungsbild]	ja	nein	Enthaltung
	viele	-	-

Der Kontakt, um StuKo-Werbung auf den Bildschirmen der Mensa zu schalten, wurde noch nicht hergestellt.

[Toni] berichtet außerdem, dass sie bei ihrer Recherche auf einen „Style-Guide“ der Uni gestoßen ist. Hierbei handelt es sich um einen Leitfaden der Uni, wie sie sich nach innen und außen repräsentiert. Auf dieser Grundlage sollte die „Gender-Thematik“ nochmals diskutiert werden. Der Link zum „Style Guide“ wird mit dem Aufgabeprotokoll zur Vorbereitung auf die kommende Sitzung versandt. Hierzu wird es in der nächsten Sitzung eine Aktuelle Debatte geben.

TOP x ggf. nicht-öffentlicher Teil

TOP y nächste Sitzung

- Termin: 24. Juni 2019
- Redeleitung: [Leah Lemmermann]
- Aufgabenprotokoll: [Lukas Lindemann]
- Verpflegung: [Simone]