

Protokoll der StuKo Sitzung vom **07 April 2022** [bestätigt am]

Ort: Marienstraße 13 C HS C und BBB (<https://bbb07.uni-weimar.de/html5client/join?sessionToken=vrptrwcuqvf8ko3h>)

Sitzungsleitung: [Cathleen Dost]

Protokoll: [Elisa Kluge]

Aufgabenprotokoll: [Simone Braun]

[Cathleen Dost] eröffnet die Sitzung um 19:10 Uhr und begrüßt alle anwesenden StuKo-Mitglieder und Gäste.

TOP 0 Formalia

TOP 0.1 neue Delegierte/Mitglieder

Keine.

TOP 0.2 Tagesordnung

Keine Änderungen.

TOP 0.3 Anwesenheit

[Cathleen Dost], [Elisa Kluge], [Annika Daub], [Simone Braun], [Nils Durner], [Bastian Ben-trup], [Lisa-Marie Kramer], [Amelie Lucia Lippold], [Johanna Roth]

TOP 0.4 Wortmeldung

Es wird für diese Sitzung keine Wortmeldung geben.

TOP 1 Berichte der Delegierten/Beauftragten/Referent*innen

TOP 1.1 Bericht aus dem Krisenstab

Der Krisenstab wurde auf weltweite Krisen, abseits von Corona erweitert. Es gibt einen neuen Rahmenhygieneplan von der Bauhaus-Universität. Die Maskenpflicht auf Wegen der Uni sowie die Abstandsregeln bleiben danach bestehen. Daher wird sich für die M18 nicht sehr viel ändern (bzgl. Raumkapazitäten). [Nils] wird den Rahmenhygieneplan durcharbeiten und sucht dazu noch Unterstützung.

Die Gebäude der Universität wurden - bis auf das Hauptgebäude - sind wieder geöffnet. Im Hauptgebäude sollen Studierende an der Pforte die Auslastung des Gebäudes kontrollieren.

Des Weiteren geht es um die Ukraine, und ob es ukrainische Studierende gibt, die hier weiterstudieren könnten. Außerdem wird es zusätzliche Deutschkurse geben.

TOP 2 Informationen und Beschlüsse des Vorstandes

TOP 2.1 Informationen

Es wurde über die Prüfung des neuen Rahmenhygieneplans gesprochen.

Zudem wurde mit [Frau Benteler], der Diversitätsbeauftragten, gesprochen ob sie wieder die Sprechstunden im Sitzungssaal stattfinden können.

Außerdem wurde erneut über die Urabstimmung zum erhöhten ÖPNV-Tickets (siehe Sitzung vom 31.03.2022) geben. Der Vorstand schlägt vor, dass die Urabstimmung vom 16. bis 18. Mai durchzuführen, weil das Ergebnis am 20. Mai eingereicht werden muss.

Das Gespräch mit der Klassikstiftung für ein Kulturticket soll auch demnächst stattfinden. Denn für ein solches braucht es auch eine Urabstimmung, die mit der anderen Urabstimmung zusammen durchgeführt werden soll. Zu den Verhandlungen mit der Klassikstiftung sucht [Nils] noch nach Helfer:innen. In die Terminfindung sollte der StuRa einbezogen werden.

TOP 3 Termine

TOP 3.1 Urabstimmung ÖPNV-Ticket

Wie bereits geschrieben schlägt der Vorstand vor, die Urabstimmung vom 16. bis 18. Mai stattfinden zu lassen, da das Ergebnis am 20. Mai feststehen muss. Wie diese Urabstimmung realisiert werden kann, muss geprüft werden.

Während der Sitzung wird [Jannis Leuther] telefonisch zugeschaltet, da [Alban] nicht da ist und [Jannis] bereits im letzten Jahr mit dem Abstimmungstool gearbeitet hat. Er erklärt, dass unser Wahlsystem für eine Urabstimmung geeignet ist. Probleme gab es im letzten Jahr mit dem SCC, da für die Wahl eine E-Mail an alle Studierenden versendet werden muss. Jedoch sollte der Aufwand nicht zu groß sein und die Zeit ausreichend. Es braucht für die Wahl noch sogenannte Trusties, die einen Schlüssel bekommen, um das Ergebnis zu verifizieren. Für diese Aufgabe sollten mindestens drei Personen gefunden werden. Im letzten Jahr hat beispielsweise [Jens-Uwe Wagner] in einer solchen Position mitgewirkt. Die Umsetzung der Wahl mit dem unserem Wahlsystem muss über [Alban] erfolgen, da er aktuell die einzige Person im StuKo ist, die sich mit diesem System auskennt. Es gibt wohl von dem Wahlsystem eine gute Dokumentation.

Sollte [Alban] sich nicht bereit erklären, eine digitale Wahl durchzuführen, muss eine analoge Wahl organisiert werden. [Simone] zeigt auf, dass eine solche Präsenz-Wahl den Vorteil hätte, direkt mit den Studierenden ins Gespräch zu kommen und ihnen den Preisanstieg zu erklären.

[Lucia] schlägt vor, dass die Urabstimmung, egal in welcher Form, auf Instagram zu bewerben.

Das Datum der Wahl, unabhängig davon ob sie nun analog oder digital erfolgt, soll auf den 16. bis 18. Mai festgelegt werden. Hierzu wird es einen Umlaufbeschluss geben.

TOP 3.2 StuRa Treffen am 12.04.2022

Es wird ein Treffen mit dem StuRa am 12.04.2022 um 19:30 Uhr in der Marienstraße 13 C HS C geben. Hierzu werden Teilnehmende sowie Themen für die Tagesordnung gesucht. Insgesamt soll die Zusammenarbeit mit dem StuRa gestärkt werden.

TOP 4 Sonstiges

TOP 4.1 Sitzungssaal

[Cathleen] berichtet, dass der Sitzungssaal noch immer mit Hilfsgütern belegt ist und somit nicht genutzt werden kann. Er soll demnächst geräumt werden. [Cathleen] steht hierzu in Verbindung zu Personen vom Mascha. Vielleicht wird es einen Tag geben, an dem die Hilfsgüter nochmal an der M18 verteilt werden.

TOP 4.2 [Andy Schwab] verlässt den StuKo: Neubesetzung bei FsR K&G anfordern?

[Andy] hat sich unter dem FsR Kunst und Gestaltung sowie dem StuKo zurückgezogen. Da sich weitere FsR Mitglieder ebenfalls zurückgezogen haben, ist nicht sicher, dass eine Person von Kunst und Gestaltung den Platz von [Andy] ersetzt.

[Simone] erklärt, dass wir vielleicht inaktive StuKo Mitglieder aus dem StuKo "rauswählen" können, also den StuKo zu verkleinern, sodass wir beschlussfähig bleiben. [Lisa-Marie] gibt zu bedenken, ob wir dies einfach so machen können oder ob wir damit unserer Ordnung bzw. Satzung widersprechen. In der Vergangenheit wurde jedoch schon öfter der StuKo durch einen Beschluss verkleinert, erklärt [Simone]. Also dies ist eine Notlösung, um weiter Beschlüsse treffen zu können, wenn es viele inaktive Mitglieder gibt (wie momentan).

Bis zur nächsten Sitzung soll in den Fachschaftsräten geklärt werden, wer noch im StuKo aktiv ist und ob es eine Neubesetzung geben wird oder nicht. Danach kann in der nächsten Sitzung geprüft werden, ob der StuKo verkleinert wird.

TOP Y

Nächste Sitzung: 21.04.2022

Redeleitung: [Bastian Bentrup]

Protokoll: [Elisa Kluge]

Aufgabenprotokoll: [Simone Braun]

Ende der Sitzung: 20:33 Uhr