

Protokoll der StuKo-Sitzung vom 09. Dezember 2019

[bestätigt am 27.02.2020]

Ort: StuKo-Sitzungssaal, Marienstraße 18 in 99423 Weimar
Sitzungsleitung: [Sophie Littmann]
Protokoll: [Simone Braun]
Aufgabenprotokoll: [Jan Schneider]

[Sophie Littmann] eröffnet die Sitzung um 19.12 Uhr und begrüßt alle anwesenden Gäste und StuKot*innen.

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung)

TOP 0.1 Neue Delegierte /Mitglieder

0.1.1 Entlastung des StuKo-Mitglieds und StuKo-Vorstands A & U -> [Till Uhde]

[Till] ist ab Januar 2020 im Auslandssemester und steht somit für seine Ämter nicht mehr zur Verfügung.

Es sind ohne [Till] 9 von 15 stimmberechtigten StuKot*innen anwesend sowie alle Fakultäten vertreten. Die Runde ist beschlussfähig.

[Sophie Littmann] Wer stimmt für die Entlastung von [Till Uhde] als StuKo-Mitglied für die Fachschaft A & U sowie als deren StuKo-Vorstand?

[B 151 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	7	0	2

- Bestätigt-

0.1.2 Delegation neue StuKotin -> [Lena Rose]

[Lena] studiert Urbanistik im 3. Semester, ist Teil des FsR A & U und von diesem als Vertreterin für den StuKo empfohlen worden.

Es gibt keine weiteren Fragen aus der Runde, daher folgt die Personalwahl per Stimmzettel:

In der Zwischenzeit stellt sich [Antonia Stuhm] als Nachfolgerin für [Till Uhde] für die Position des StuKo-Vorstands für die Fachschaft A & U vor.

0.1.3 Delegation neuer Vorstand A & U -> [Antonia Stuhm]

[Toni] studiert Architektur, ist Mitglied des FsR und wurde von diesem als Nachfolgerin für den Vorstandsposten für [Till] vorgeschlagen.

Es folgt das Wahlergebnis für [Lena Rose]:

[Sophie Littmann] Wer bestätigt [Lena Rose] als neues StuKo-Mitglied in Nachfolge für [Till Uhde] für die Fachschaft A & U?	ja	nein	Enthaltung
[B 152 - 2019]	9	0	0

- Einstimmig bestätigt-

TOP 0.2 Beschlussfähigkeit

Es sind nun 10 von 15 stimmberechtigten StuKo-Mitglieder anwesend. Die Personalwahl für [Antonia Stuhm] folgt per Stimmzettel.

[Sophie Littmann] Wer bestätigt [Antonia Stuhm] für den StuKo-Vorstand als Nachfolgerin für [Till Uhde] für die Fachschaft A & U?	ja	nein	Enthaltung
[B 153 - 2019]	10	0	0

- Einstimmig bestätigt-

TOP 0.4 Wortmeldung

Die Wortmeldung der Sitzung übernimmt [Annika Wismer].

TOP 2 Vorstellung und Wahl von Referent*innen und Delegierten - vorgezogen

TOP 2.3 Vorstellung und Wahl studentische Vertretung Stipendienvergabekommission -> [Marco Reusch]

[Marco] stellt sich vor: Er studiert Architektur im ersten Semester Master, hat in Weimar bereits seinen Bachelor gemacht und hatte bereits selbst ein Stipendium, kennt daher beide Seiten.

[Lukas Lindemann] stellt einen Befangenheitsantrag für [Sophie Littmann], die die andere studentische Vertretung in der Stipendienvergabekommission ist.

Dem Antrag wird stattgegeben. Damit sind 9 anwesende Stuko*innen bei dieser Personalwahl stimmberechtigt. Die Wahl erfolgt per Stimmzettel:

[Lukas Lindemann] Wer delegiert [Marco Reusch] als zweite studentische Vertretung in die Stipendienvergabe-kommission?			
[B 154 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	9	0	0

- Einstimmig bestätigt-

TOP 0.3 Tagesordnung

Es werden folgende Anträge an die Tagesordnung gestellt:

TOP 7.2 *Einpflegen der Änderungen in die Satzung* -> [Till Uhde] – vorziehen

TOP 7.3 *Senden der Satzung und der GO an das Justizariat* -> [Till Uhde] - vorziehen

TOP 1 Protokoll

TOP 1.1 Bestätigung des Protokolls der Sitzung vom 24.06.2019

Es gibt Anmerkungen aus der Runde: Die letzte Seite des Protokolls war leer und wird gelöscht. Unter TOP 4.2 wird der Nachname von [Sophie Grimme] ergänzt und die Schreibweise der Bauhaus.Botschafter angeglichen. Die Punkte werden protokolliert und nach Prüfung entsprechend geändert.

Es ergeht folgender Beschluss:

[Sophie Littmann] Wer bestätigt das Protokoll der StuKo-Sitzung vom 24.06.2019 mit den zu prüfenden Änderungen?			
[B 155 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	8	0	2

- Bestätigt-

[Marco Reusch] verlässt den Raum.

19.27 Uhr

TOP 2 Vorstellung und Wahl von Referent*innen und Delegierten

TOP 2.1 Vorstellung und Wahl studentische Vertretung im HSB für die Fachschaft B -> [Elena Knobloch]

[Elena] stellt sich vor. Sie studiert Bauingenieurwesen im vierten Semester, ist ehemaliges StuKo-Mitglied und im FsR B aktiv. Sie tritt die Nachfolge für [Konrad Irmisch] an, der den FsR B bislang im HSB vertreten hat, stellt sich das Amt interessant vor und möchte sich gerne einbringen.

Es gibt keine weiteren Fragen an [Elena], die Wahl erfolgt per Stimmzettel.

In der Zwischenzeit stellt sich [Yolanda Rüchel] vor.

TOP 2.2 Vorstellung und Wahl Referentin Politische Bildung -> [Yolanda Rüchel]

[Yolanda] studiert Freie Kunst im ersten Semester. Sie findet es wichtig, ein Teil der Politischen Bildung zu sein, auch im Hinblick auf Internationalität an der Uni und den aktuellen politischen Thematiken.

Auch hier findet die Personalwahl per Stimmzettel statt, nachdem es keine weiteren Fragen gibt.

[Sophie Littmann] Wer delegiert [Elena Knobloch] als studentische Vertreterin für die Fachschaft B in den HSB?	ja	nein	Enthaltung
[B 156 - 2019]	10	0	0

- Einstimmig bestätigt-

[Sophie Littmann] Wer stimmt für [Yolanda Rüchel] als neue Referentin für das Referat Politische Bildung?	ja	nein	Enthaltung
[B 157 - 2019]	9	0	1

- Bestätigt-

TOP 3 Berichte der Delegierten/Beauftragten/Referent*innen

TOP 3.3 Antrag auf Änderung der Abkürzung des Referats PolBil

[Yolanda] erläutert den Anwesenden kurz, den vom Referat gestellten Antrag, die Abkürzung von PolBil auf Pol.B zu ändern. Man verspricht sich hiervon durch eine Vereinfachung der Abkürzung eine bessere Außenwirkung und möchte dies gerne versuchsweise ändern.

Es gibt keine Fragen diesbezüglich aus der Runde, es erfolgt eine Abstimmung per Meinungsbild:

[Elena Knobloch] verlässt den Raum.

19.37 Uhr

[Sophie Littmann] Wer spricht sich für eine Änderung der Abkürzung des Referats Politische Bildung von PolBil auf Pol.B aus?			
[Meinungsbild]	ja	nein	Enthaltung
	viele	-	-

[Yolanda Rüchel] verlässt den Raum.

19.48 Uhr

TOP 7 Arbeitsstände - vorgezogen

TOP 7.2 Einpflegen der Änderungen in die Satzung -> [Till Uhde] - vorgezogen

[Till] hat das Einpflegen der Änderungen in die Satzung zeitlich leider nicht mehr geschafft und erbittet hier Unterstützung aus der Runde.

TOP 7.3 Senden der Satzung und der GO an das Justizariat -> [Till Uhde] - vorgezogen

[Till] schlägt vor, dass sich jemand findet, der die Dokumente an das Justizariat sendet und somit auch gleich als neuer Ansprechpartner dient, da er ab dem kommenden Jahr im Auslandssemester ist. [Knut] bietet seine Unterstützung und sich als neuen Ansprechpartner für die Ordnungen an.

[Knut] als Unterstützer und neuer Ansprechpartner für die Ordnungen.

TOP 9 Sonstiges - eingefügt

TOP 9.3 Lehrpreis - eingefügt

[Till] braucht einen Nachfolger, der sich um die Durchführung des Lehrpreises kümmert, sowie als Ansprechpartner für die zuständigen Stellen an der Uni fungiert. Günstig wären mehrere Verantwortliche. [Aravind] hat seine Unterstützung bereits zugesagt.

Der nächste Arbeitsschritt ist die Durchführung der Wahl der Nominierten zum Lehrpreis, diese sollte eigentlich bereits seit Anfang Dezember laufen, die Nominierungsphase ist bereits abgeschlossen.

[Jan] erklärt sich bereit, ebenfalls zu unterstützen.

[Aravind] und [Jan] als Unterstützer für den Lehrpreis

TOP 3 Berichte der Delegierten/Beauftragten/Referent*innen

TOP 3.1 Bericht von der KTS, Sitzung vom 28.11.2019 -> [Jan Schneider]

[Jan] hat den StuKo kommissarisch auf der letzten KTS-Sitzung vertreten. Es wurde ein neuer Finanzverantwortlicher gewählt, [Martin Schmidt], langjähriges KTS-Mitglied, er studiert an der FH Jena.

Des Weiteren wurde – in Anlehnung an das bereits in Weimar bestehende DNT-Semesterticket – das Kulturticket für Jena und Erfurt behandelt.

Zudem wurden Anliegen für ein anstehendes Treffen mit der Landesregierung gesammelt.

Anfang April 2020 wird eine Klausurtagung stattfinden. Hier sollen Themen angesprochen und bearbeitet werden, die in einer regulären KTS-Sitzung keinen Raum finden.

[Jan] erläutert, dass der StuKo dringend mindestens einen ständigen Vertreter in der KTS benötigt, Voraussetzung hierfür ist lediglich, dass großes Interesse an Hochschulpolitik besteht und der Vertreter Studierender der Bauhaus-Universität ist.

Die nächste Sitzung der KTS findet am 19.12.2019 statt.

Man möchte sich zur besseren Abstimmung mit dem StuRa der HfM in Verbindung setzen, um gemeinsam als Vertreter der Weimarer Hochschulen anwesend zu sein sowie auch in ständigem Austausch zu stehen, sollte eine Hochschule mal nicht an den Treffen teilnehmen können.

Suche nach einem ständigen Vertreter für den StuKo bei der KTS

Es folgt eine Übersetzung ins Englische.

TOP 3.2 Bericht aus dem Senat, Sitzung von 04.12.2019 – Klimanotstand an der Uni -> [Marvin Krämer]

Die Senatssitzung am 04.12.2019 fand unter Beteiligung vieler Studierender statt, die gekommen waren, um das Papier zum Klimanotstand zu unterstützen. Der Senat wollte keinen Klimanotstand an der Uni ausrufen, da zahlreiche Mitglieder ihre Bedenken zum historischen Kontext mit dem Wort „Notstand“ geäußert haben. Es konnte in der Sitzung eine Einigung erzielt werden, hierzu wurde eine Mail versandt. Bis zur *Summaery* 2020 werden Maßnahmen und Ziele gesetzt und erarbeitet, um eine CO2-Reduktion und eine klimaneutrale Universität zu schaffen.

[Julien Breunig] betritt den Raum.

20.06 Uhr

Die Vertreter sehen hier Möglichkeiten, Forderungen zu erarbeiten und aktiv zu werden. Es sollte jedoch nicht alleinige Aufgabe der Studierendenschaft sein, hier tätig zu werden, sondern die gesamte Universität ist gefordert.

Die HfM hat angekündigt, sich ebenso gerne in die Arbeitsgruppe einklinken zu wollen.

Es wird als wichtig erachtet, dass die Kommission paritätisch besetzt wird und in der Senatssitzung im Januar darüber abgestimmt wird.

Man einigt sich in der Runde, Punkte zu sammeln und diese den studentischen Senatsmitgliedern für die Sitzung mitzugeben. [Marvin] merkt bei dieser Gelegenheit an, dass auch der StuKo im Senat ein Rede- und Antragsrecht hat. Dies kann auch gerne regelmäßig genutzt werden.

Aus der Runde kommt die Frage, ob es sinnvoll wäre, die Position des StuKo bzgl. der Klima-Situation mithilfe eines Statements gegenüber dem Senat zu bekräftigen und dies Uni-weit zu veröffentlichen.

Hierzu ergeht folgendes Meinungsbild:

[Sophie Littmann] Wer befürwortet ein Statement zur Unterstützung des Klimanotstandes an der Uni?

[Meinungsbild]	ja	nein	Enthaltung
	viele	-	-

[Lukas] erklärt sich bereit, das Statement zu verfassen. Bis zum 18.12.2019 muss der Punkt für die Tagesordnung des Senats angemeldet sein.

Von den Anwesenden kommt der Vorschlag, dass sich jemand explizit für den Antrag zur paritätischen Ausstattung der AG verantwortlich zeichnet. [Moritz] und [Knut] übernehmen dies.

TOP 3.5 Bericht des Internationalen Netzwerktreffens -> [Julien Breunig]

[Julien] berichtet vom Internationalen Netzwerktreffen. Es fand unter Beteiligung zahlreicher Institutionen statt, u.a. mit Vertreter*innen des Studierendenwerks und des International Office sowie der Ausländerbehörde.

Zu den Hauptthemen gehörte die Wohnsituation der internationalen Studierenden. Für Internationals ist es aufgrund eines straffen Zeitplans zwischen Anreise und Semesterbeginn sehr schwer, sich auf dem freien Wohnungsmarkt um eine Wohnung zu bemühen, daher sind viele Internationals auf die Unterbringung in den Wohnheimen angewiesen. Hier wurde die Aufteilung der Studierenden nach Herkunftsland auf die Wohnheime diskutiert.

[Annika Wismer] verlässt den Raum.

20.23 Uhr, 9 Stimmrechtige

[Marvin Krämer] verlässt den Raum.

20.23 Uhr

<p>[Oliver Singler] verlässt den Raum.</p>	<p>20.23 Uhr, 8 Stimmrechte</p>
<p>Ein weiteres Thema des Treffens war der Artikel in „Das Blatt“, der Rassismus in Wohnheimen und im öffentlichen Nahverkehr beschrieben hat. Dies wurde jedoch nur wenig konstruktiv behandelt. [Miriam Benteler] ist als Diversitätsbeauftragte Ansprechpartnerin für Rassismus. Über dieses Thema wird es am 06.01.2020 eine Gesprächsrunde geben.</p>	

Thematisch wird nun TOP 9.2 angeschlossen.

TOP 9 Sonstiges - vorgezogen

TOP 9.2 Studentische Vertretung für den Beirat für Diversität - vorgezogen

Der neu gegründete Diversitätsbeirat der Uni braucht noch studentische Mitwirkung. [Aravind] ist interessiert und möchte gerne mehr erfahren. [Simone] wird den Kontakt zu [Fr. Benteler] herstellen.

[Aravind] interessiert sich für eine Mitarbeit im Diversitätsbeirat

[Simone] stellt den Kontakt her.

TOP 3 Berichte der Delegierten/Beauftragten/Referent*innen

TOP 3.4 Bericht über das Gespräch zur Wahlordnung mit dem Justizariat -> [Lukas Lindemann], [Peter Kersten]

[Lukas] war mit [Peter] bei [Fr. Beyer], Leiterin der Wahlkommission der Uni und [Fr. Heine], Justiziarin.

Es ist seitens der Uni nach wie vor gewünscht, die Gremienwahlen online durchzuführen, dies wurde mit einem ressourcenintensiven Aufwand begründet. Die Wahl kann laut Auskunft von universitärer Seite nur per personalisiertem Link in einer Uni-Mailadresse erfolgen, andere Möglichkeiten, wie z.B. per QR-Code sind nicht möglich. Hier wurden seitens der studentischen Vertreter Bedenken bzgl. der Vereinbarkeit mit den Regularien geäußert, [Fr. Heine] wird diese prüfen und der Wahlvorstand wird dies in seinem nächsten Treffen besprechen.

Für die Vertreterinnen der Uni schienen die Anmerkungen und Bedenken bzgl. einer reinen Online-Wahl aus studentischer Sicht nur schwer nachvollziehbar. [Peter] bittet daher den StuKo um eine Empfehlung, die er als studentischer Vertreter mit in das nächste Treffen des Wahlvorstandes nehmen kann. Der Wahlvorstand entscheidet über die Wahlmodalitäten, eine eventuelle Anpassung der Wahlordnung sollte spätestens in den Senat im Februar eingehen.

Lediglich die Regelungen über die Wahlen zu den Fachschaftsräten obliegen weiterhin dem StuKo, die Wahlen der studentischen Vertreter in den

universitären Gremien Senat, Fakultätsrat und Gleichstellungsbeirat fallen in den Verantwortungsbereich der Universität.

[Julien Breunig] verlässt den Raum.

20.49 Uhr

Es wird in der Runde ein Für und Wider der analogen zur digitalen Wahl diskutiert.

[Oliver Singler] betritt den Raum.

20.54 Uhr, 9 Stimm-
rechtigte

TOP 4 **Beschlussanträge**

TOP 4.1 **Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten zur 94. BauFak in Siegen -> [Peter Kersten]**

[Peter] hat an der 94. BauFak in Siegen teilgenommen. Er beantragt die Kosten-
erstattung der Fahrtkosten aus dem Fachschaftsfahrt-Topf, dies muss vom
StuKo beschlossen werden.

[Sophie Littmann] Wer ist dafür, [Peter Kersten] die Fahrtkosten zur 94. BauFak in Siegen i.H.v. 79,00 € aus dem
Fachschaftsfahrten-Topf zu erstatten?

[B 158 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	9	0	0

- Einstimmig bestätigt-

TOP 4.2 **Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten zum Bundesfachschaftstreffen Architektur in Regensburg -> [Peter Kersten]**

[Claas Simon Ottrand] hat am Bundesfachschaftstreffen Architektur in Re-
gensburg teilgenommen, er beantragt eine Fahrtkostenerstattung i.H.v.
62,02 € aus dem Fachschaftsfahrten-Topf, die Kosten setzen sich aus 0,10 €
Erstattung pro gefahrener km mit dem Auto (602 km) zusammen. Die Teil-
nahmebestätigung hat [Claas] beigefügt.

[Sophie Littmann] Wer ist dafür, [Claas Simon Ottrand] die Fahrtkosten für seine Teilnahme am Bundesfach-
schaftstreffen Architektur in Regensburg i.H.v. 62,02 € aus dem Fachschaftsfahrten-Topf zu erstatten?

[B 159 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	9	0	0

- Einstimmig bestätigt-

TOP 4.3 Entlastung der Finanzreferenten für das Haushaltsjahr 2018 -> [Peter Kersten], [Frederike Merkel]

Die Mail mit dem Jahresabschluss zur Vorbereitung auf die Sitzung kam erst kurz vor der Sitzung, viele Mitglieder konnten diese nicht mehr lesen, es erfolgt daher eine kurze Zusammenfassung von den Finanzreferenten. Die Stellungnahme zum Jahresabschluss wird zur Ansicht in die Runde gegeben.

Aufgrund der Forderungen strengerer Regularien seitens der Innenrevision der Uni wurden zu den diesjährigen Ini-Sitzungen die Rechenschaftsberichte bereits überarbeitet und entsprechend angepasst. Die Initiativen wurden zudem, mit Ausnahme des Laden (e.V.) sowie der Initiativen, die unter dem KTW stehen, alle – zunächst vorläufig- unter die Trägerschaft des StuKo gestellt. Zu diesem Sachverhalt soll außerdem eine Anfrage an die studentische Rechtsberatung der Friedrich-Schiller-Universität Jena gestellt werden. Des Weiteren steht auch der Abschlussbericht der Prüfung des Rechnungshofes vom April noch aus. Diesen möchte man abwarten, bevor Umstrukturierungsmaßnahmen angegangen werden.

Aus der Runde gibt es keine weiteren Fragen, daher wird folgender Beschluss gefasst:

[Sophie Littmann] Wer entlastet die Finanzreferent*innen des StuKo [Peter Kersten] und [Frederike Merkel] für das Haushaltsjahr 2018?

[B 160 - 2019]	ja	nein	Enthaltung
	8	0	1

- Bestätigt-

Pause: 21.10 Uhr – 21.25 Uhr

Die Sitzung wird mit 9 Stimmberechtigten fortgeführt.

TOP 5 Aktuelle Debatte

TOP 5.1 Aufgabenbereiche der StuKo-Mitglieder

Verschoben. Die AG, bestehend aus [Sophie], [Olli], [Leah] und [Toni] bereiten aktuell etwas vor und werden dies dann präsentieren.

TOP 6 Informationen und Beschlüsse des Vorstandes

TOP 6.1 Informationen

6.1.1 Treffen mit Vertreter*innen des DSL am 13.11.2019

Thema war bei diesem Treffen, an dem [Fr. Peisker] für das DSL teilnahm, der HIT. Dieser findet am 07.03.2020 statt. Der StuKo wird wieder mit einem Stand vertreten sein. Weitere Informationen zu studentischer Beteiligung und Mithilfe kommen noch.

6.1.2 Treffen mit dem StuRa am 04.12.2019

Ersti-Beutel-Leitlinien

Die Leitlinien werden nochmals überarbeitet und dann im StuKo besprochen. [Knut] schlägt vor, diese in den FsR zu besprechen und dann die Ergebnisse im StuKo zur Diskussion zu stellen. Hierzu ergeht folgendes Meinungsbild:

[Sophie Littmann] Wer ist für den Vorschlag, die Ersti-Beutel-Leitlinien zunächst in den FsR zu besprechen und im Anschluss im StuKo zu diskutieren?

[Meinungsbild]

ja	nein	Enthaltung
viele	-	-

[Knut] wird den Link zu den Leitlinien an alle versenden.

Gemeinsame StuKo-StuRa-Party in der M18 am 13.01.2020 nach dem Jahresauftaktkonzert der HfM

Der StuKo und der StuRa möchten die Zusammenarbeit beider Studierendenvertretungen intensivieren und mehr gemeinsame Veranstaltungen durchführen. Die gemeinsame After-Show-Party zu dem Konzert soll ein Auftakt sein, [Fritzi] und [Jan] kümmern sich um die Organisation

Des Weiteren ist ein Auftaktkonzert für die diesjährige Winterwerkschau/go-4-spring geplant. [Anna-Lena] organisiert für den StuRa ein Abendprogramm, Unterstützung seitens des StuKo wäre wünschenswert, zur bestmöglichen Abstimmung gerne aus A & U oder K & G.

Treffen mit Vertreter*innen des DNT und der Klassik-Stiftung

Am 18.12.2019 findet ein gemeinsames Treffen des StuKo-Vorstands und des StuRa mit Vertreter*innen des DNT statt. Möglicherweise werden auch Vertreter*innen der Klassik-Stiftung anwesend sein.

6.1.3 Zusammenfassung des Schreibens an [Hr. Henrici] und [Fr. Lorbeer]

Aus dem Kanzleramt wurde dem StuKo ein Schreiben übermittelt, in dem ein Beschluss der „Leitlinien zur Förderung studentischer Initiativen“ seitens der Studierendenvertretung bis zum 02.12.2019 gewünscht wurde. Das Schreiben lag dem StuKo jedoch erst am heutigen Tag vor. Der Vorstand hat sich umgehend schriftlich dazu geäußert.

TOP 6.2 Beschlüsse

Vorstandsbeschluss vom 27.11.2019

[B xxx – 2019] Wer stimmt dafür, den Übertrag von 38,95 € für Schlupfwespen vom Kontor/Stift aus dem Topf des Hausreferats zu bezahlen?

- Bestätigt-

Vorstandsbeschluss vom 02.12.2019

[B xxx – 2019] Wer ist dafür, den Übertrag von 96,88 € für das Referat Digitale Infrastruktur aus dem Topf Strg A zu bezahlen?

- Bestätigt-

TOP 7 Arbeitsstände

TOP 7.1 Werbung Klima-Aktionstage -> [Referat InfÖ]

Erledigt.

TOP 7.4 Aufgabenbereiche für den StuKo sammeln -> [alle]

Hierum kümmert sich die AG, bestehend aus [Olli], [Sophie], [Toni] und [Leah].

TOP 7.5 Wunsch eines Wasserspenders – Information an [Jona] -> [Sophie]

Noch nicht erledigt.

TOP 7.6 [Hr. Winkler] kontaktieren -> [Sophie]

Erledigt. Am 16.12.2019 ab 10 Uhr beginnt das Ausräumen der Mensa.

TOP 7.7 StuKo-Würfel aus der Mensa holen -> [Olli]

Erledigt.

TOP 8 Sonstiges

TOP 8.1 Ehrenamts-Weihnachtsfeier am 11.12.2019

Alle ehrenamtlich tätigen M18-Bewohner sind herzlich eingeladen. Es wird ein Schrottwichteln veranstaltet. Bitte in die Runde, nochmals alle per Mail zu erinnern.

TOP 8.2 Termin Klausurtagung - Absprache

Der Termin für die Klausurtagung in der kommenden Legislatur sollte festgelegt werden, damit man sich auf die Suche nach einer Location machen kann. Es werden das letzte Mai- und das erste Juni-Wochenende zur Auswahl gestellt, um der Suche nach einem passenden Ort etwas Raum zu geben.

TOP 9 Sonstiges

TOP 9.1 Plakatwand an der M18 -> [Jan Schneider]

Da die Plakat-Fläche in der Mensa in Kürze aufgrund der Sanierungsarbeiten für längere Zeit wegfällt, könnte man überlegen, eine Alternativ-/Zusatzfläche an der M18 zu schaffen. Es wird hierzu ein Meinungsbild abgefragt:

[Sophie Littmann] Wer würde eine Plakatfläche in oder bei der M18 befürworten?

[Meinungsbild]	ja	nein	Enthaltung
	viele	-	-

[Jan] würde sich um das weitere Verfahren kümmern und sich mit dem Hausreferat sowie dem Referat InfÖ in Verbindung setzen.

TOP x ggf. nicht-öffentlicher Teil

TOP y nächste Sitzung

Termin: 16. Dezember 2019 -> Beschluss des Protokolls der Haushaltssitzung vom 11. November 2019 sowie der Beschlüsse der Initiativen-Sitzungen vom 04. Und 05. November 2019

Redeleitung: [Knut Rothe]

Ende der Sitzung: 22.09 Uhr