

Protokoll der StuKo-Sitzung vom 13. Juni 2016

vom StuKo bestätigt: 27.06.2016

Sitzungsleitung: Johanna Siegemund (StuKo-Vorstand M)

Protokoll: Magdalena Engert

StuKo Mitglieder

stimmberechtigt		anwesend	nicht anwesend
Delegierte	FsR A	Zeno Schnelle - Vorstand	
			Tillmann Gebauer
			Matti Drechsel
		Dima Meiqari	

Delegierte	FsR B	Maximilian Wunsch - Vorstand	
		Rebecca M. Schwarz	
		Ilija Sannikov	
		Michael Müller	

Delegierte	FsR K + G	Anna Gilian Fletcher - Vorstand	
		Ronny Haberer	
		Christian Wiegert	
		Ioannis Oriwol	

Delegierte	FsR M	Johanna Siegemund - Vorstand	
		Anne Schultka	
			Margitta Wolter
		Benedikt Vogler	

beratend		anwesend	nicht anwesend
SenatorInnen	FsA		Constanze Ackermann
	FsB		Sahra Weiner
	FsG	Tino Schult	
	FsM		Benedikt Kaiser

ReferentInnen	Hochschulpolitik /KTS		Torsten Zern
	Stellv.		Tobias Kühn
	Politische Bildung		Lisa Böhm
	Stellv.		Carlotta Aubenque
	Kulturförderung	Nora Gersie	
	Stellv.	n. N.	
	Kulturveranstaltungen		Georg Müller
	Stellv.		Udo Nauber
	Finanzen	Paul Debus	
	Stellv.	Martina Mellenthin Filardo	
	Initiativenkoordination	Katharina Bartolomäus	
	Stellv.		Sophia Dubbert
	Infrastruktur Haus		Frederik Sukop
	Infrastruktur IT		Martin Tippmann
	Informationsverbreit.	Dirk Slawinsky	
	Stellv.	n. N.	
	Bauhaus Internationals		Louisa Hainich
	Stellv.		Dorit Fauck
	Mobilität		Christian Knoth
			Tobias Hesse
			Bagrat Ter-Akopyan
	Projekt EINS		Udo Nauber
	Stellv.		Sebastian Altmann
	Regenbogen		Maximilian Müller

Geschäftsführerin StuKo			Sabine Schmidt - entschuldigt
-------------------------	--	--	-------------------------------

Gäste		Magdalena Engert	
		Johannes – Christian Dau	
		Fabian Kirchherr	
		Philine Schrader	

	Andreas Lenz	
	Freya Probst	
	Linda Redeker	

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung)

Die Redeleitung, Johanna Siegemund, eröffnet leicht verspätet um 19:09 Uhr.
Die Beschlussfähigkeit ist mit 12 von 16 stimmberechtigten Mitgliedern und der Anwesenheit aller Fachschaften gegeben.

Tagesordnung agenda für die StuKo-Sitzung am Montag, 13. Juni 2016

Sitzungsleitung guidance: Johanna Siegemund [StuKo-Vorstand M]

Protokoll record: Magdalena Engert

Kurzprotokoll short protocol: Maximilian Wunsch

Verpflegung catering: Ioannis Oriwol

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung) formality (presence of a quorum, agenda)

- neue Delegierte/Mitglieder
- Beschlussfähigkeit presence of a quorum
- Tagesordnung agenda

TOP 1 Protokoll record

- Bestätigung des Protokolls von der Sitzung am 30.05.2016

TOP 2 Beschlüsse und Informationen des Vorstandes decisions and information of the board

Beschlüsse decisions

- x

Informationen information

- Selbstdarstellung IfF (aktueller Stand)
- Schreiben gesundheitsschädliche Emission
- 15.06.16, 15:00 Uhr – Treffen Vorstand mit Frau Linsel (Rektoramt)

TOP 3 Vorstellung und Wahl Vorstand/Referentinnen/Delegierte interview and election of

board/consultants/delegates

- Delegation in den Stud. - und HS-Beirat der Stadt → Philine Schrader (M)
- Delegation in den Beirat f. Bibliotheksfragen → Fabian Kirchherr (M)
- Delegation in den AS f. Studium und Lehre → Michael Müller (B)
- Ernennung z. Stellv. Referat Informationsverbreitung → Philipp Wartenberg

TOP 4 Berichte der Delegierten/Beauftragten/ReferentInnen report of consultants and delegates

- Berichterstattung Senat (08.06.16)
- StuKo-Bericht
- Bundesverband der Hochschulgalerien → Andreas Lenz

PAUSE break

TOP 5 Beschlussanträge Vorstand proposed resolutions board

- Entlastung der Finanzreferenten für das Haushaltsjahr 2015 → bestätigter Jahresabschluss und Prüfbericht liegen seit dem 06.06.2016 vor

TOP 6 Weitere Beschlussanträge other decisions

- Antrag auf Projektvorschuss für den Urbanistenball 2016 → Freya Probst
- KuFö-Anträge

TOP 7 Veranstaltungen, Termine, ÖA (Öffentlichkeitsarbeit) events, dates, ÖA (public relations)

- 48h-Sendung SS 2016 von bauhaus.fm (11./12./13. Juli) → Anfrage seitens Corinna Thamm an StuKo zwecks Beteiligung und Themen
- Werbepaket 31. Summer School Renewable Energy des Solar-Institut Jülich (SIJ) an der FH Aachen (10.-26.8.2016)
- Expertenforum zum Thema „Umgang mit Konfliktsituationen in der Beratung u. Betreuung von Studierenden“ 24.06.16

TOP 8 Sonstiges any other business

- Fahrradverleihsystem für Thüringer Studierende
- Anfrage/Angebot Transporter-Vermietung seitens Boris Feige (s. Mail v. 29.05.16)
- StuWe (Kooperationsvereinbarung, Zahlung GEZ-Gebühren in Wohnheimen, Studierende im AS der Wohnheime, Kompetenzrunde) → Nora Gersie
- Gesprächstermin 17.06. mit StuWe Thüringen und DB Regio betreffs Forstschreibung des Semesterticketvertrages, sowie ein Projekt zur Fahrradbeförderung in Thüringen
- Beantwortung von E-Mails (Zuständigkeit)
- angedachte SKHC-Raumnutzung des Epilog Büro – Entlastung des hinteren Raumes der StuKo-Technik → Ronny Haberer

TOP x ggf. nicht öffentlicher Teil non-public part (if necessary)

- x

TOP y nächste Sitzung next meeting

Vorschlag: Montag, der 27. Juni 2016, 19:00 Uhr → Redeleitung:

→ Kurzprotokoll:

→ Verpflegung:

Nach Eröffnung der Sitzung werden folgende Anträge an die Tagesordnung gestellt:

- TOP 7 vorziehen mit dem Zusatz StuKo – StuRa Sommerfest
- TOP 5 ebenfalls vorziehen
- Zusatz FoodSharing unter TOP 8
- Vorstellungsrunde für die neue Protokollantin

19.12 Anne Schultka betritt den Sitzungssaal
[13 von 16 Stimmberechtigten]

Nach der gewünschten Vorstellungsrunde aller Anwesenden, geht es weiter mit TOP 7, entsprechend dem vorher gestellten Antrag.

TOP 7 Veranstaltungen, Termine, ÖA (Öffentlichkeitsarbeit)

- 48h-Sendung von bauhaus.fm (11. – 13. Juli)
 - Es wurde angefragt, ob der StuKo sich an der Sendung beteiligen möchte, Vorschlag seitens Dirk: vor allem die Referate sollen sich vorstellen
- StuKo-StuRa Sommerfest
 - Plakatentwurf ist fertig, sonst ist noch nicht viel passiert, daher werden dringend noch Helfer gesucht

- Summer School Renewable Energy des SIJ (10.-26. 8. 2016)
 - Wie soll die Werbung dafür in Weimar gestaltet werden?
 - Vorschläge: Flyer verteilen oder die Veranstalter an die Piazza verweisen
Michael Müller wird sich bei den Veranstaltern melden
- Expertenforum Psychologische Hilfe 24.06.
 - Zum Thema Psychische Belastung im Studium werden externe Experten eingeladen, zu referieren
 - Vertreter des StuKo sind eingeladen, sich zu beteiligen, da sie nah an möglichen Problemfällen dran und für die Betroffenen eventuelle Ansprechpartner sind
 - Der Vorschlag, die Einladung an die Fachschaften weiterzuleiten, wird angenommen
 - Meldung des StuKo bis 16.06. (bei Nora)

19.22 Dirk Slawinsky verlässt den Sitzungssaal
[12 von 16 Stimmberechtigten]

Auch TOP 5 wird wie beantragt vorgezogen besprochen.

TOP 5 Beschlussanträge Vorstand

- Entlastung der Finanzreferenten für das Haushaltsjahr 2015
(bestätigter Jahresabschluss und Prüfbericht liegen seit dem 06.06.2016 vor)
 - Finanzreferenten geben grobe Inhaltsübersicht und informieren über die Folgen der Entlastung: per Gesetz ist vorgeschrieben, dass die Referenten den Jahresabschlussbericht verfassen und dieser vom StuKo kontrolliert wird, bisher ist das nicht passiert
 - Finanzreferenten wünschen sich kritische Durchsicht durch den StuKo
 - Entlastung auf nächste StuKo Sitzung vertagt, damit alle StuKo-Mitglieder den Bericht lesen – die Zeitverzögerung ist wenig problematisch, da alle bisherigen Deadlines bereits vorüber sind
- Einwurf von Anna bezüglich des Sommerfestes:
 - Die Arbeit sollte nicht an Dirk allein hängen bleiben, folglich werden mehr Helfer, insbesondere neue Mitglieder des StuKo gewünscht

Die Sitzung wird jetzt mit TOP 1 beginnend in ursprünglich angedachter Reihenfolge weitergeführt.

TOP 1 Protokoll

- Bestätigung des Protokolls von der Sitzung am 30.05.2016
 - Vertagt, da das Protokoll nicht rechtzeitig in richtiger Form verschickt wurde

TOP 2 Beschlüsse und Informationen des Vorstandes

Beschlüsse

- x

Informationen

- Selbstdarstellung IfF (aktueller Stand)
Johanna berichtet:
auf der Plattform passiert kaum etwas, aber die IfF kommuniziert nicht mehr mit StuKo-Vorstand. Es wurde sich darauf geeinigt, dass der StuKo bis auf weiteres nichts unternimmt
- Schreiben gesundheitsschädliche Emission
Anna berichtet:

Anwohner haben sich per Brief an das Rektoramt über Lärmbelästigung am Abend der Wahlparty beschwert

- Johannes Dau berichtet, dass es schon mehrfach Probleme mit Amalienstr. 9 gegeben hat, es ähnelt der Problematik am Wielandplatz
 - Allg. Meinung: wenig Verständnis für Beschwerdeschreiben, da die Veranstaltung angemeldet war, trotzdem sollte der Brief nicht ignoriert werden
 - Es kommt der Vorschlag auf, die Lärmproblematik im Rahmen von Bauhaus 100 anzugehen
 - Es soll jetzt erstmal Rücksprache mit Frau Linsel (Rektoramt) gehalten werden, dann verfasst der StuKo-Vorstand eine Antwort
 - Info von Anwesenden: die DJs haben ausnahmsweise draußen aufgelegt, es war teilweise tatsächlich zu laut, dies soll an diese eventuell auch weitergeleitet werden
- 15.06.16, 15:00 Uhr – Treffen Vorstand mit Frau Linsel (Rektoramt)
 - Der neue StuKo stellt sich vor, eine Weiterführung bzw. Stärkung der guten Zusammenarbeit wird angestrebt

TOP 3 Vorstellung und Wahl Vorstand/Referentinnen/Delegierte

Die Wahlleitung übernimmt Anne Schultka

- Delegierung in den Stud. - und HS-Beirat der Stadt → Philine Schrader (M)
 - Philine stellt sich vor:
 - Medienwissenschaften Bachelor
 - Bis Feb 2017 sicher an BUW

[Anne Schultka] Antrag auf Delegierung von Philine Schrader in den Stud.- und HS-Beirat der Stadt Weimar

[B 102 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	12	0	0

- Einstimmig bestätigt -

- Delegierung in den Beirat f. Bibliotheksfragen → Fabian Kirchherr (M)
 - Fabian stellt sich vor
 - Medienwissenschaften Master
 - Erfahrung mit Bibliotheksarbeit durch Bachelor

[Anne Schultka] Antrag auf Delegierung von Fabian Kirchherr in den Beirat für Bibliotheksfragen

[B 103 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	12	0	0

- Einstimmig bestätigt -

- Delegierung in den AS f. Studium und Lehre → Michael Müller (B)
 - Michael stellt sich vor
 - Hat bereits Rücksprache mit den aktuellen Vertretern gehalten

[Anne Schultka] Antrag auf Delegierung von Michael Müller als studentischen Vertreter in den AS für Studium und Lehre

[B 104 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung

	12	0	0
--	----	---	---

- Einstimmig bestätigt -

- Ernennung z. Stellv. Referat Informationsverbreitung → Philipp Wartenberg
 - Nicht anwesend / entschuldigt, daher übernimmt Johann seine Vorstellung
 - Abstimmung

[Anne Schultka] Antrag auf Ernennung von Philipp Wartenberg zum stellv. Referenten für Informationsverbreitung

[B 105 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	1

- bestätigt -

TOP 4 Berichte der Delegierten/Beauftragten/ReferentInnen

- Berichterstattung des Senats (08.06.16)
Tino Schult berichtet

- STEP
 - Aktualisierung läuft bis zum 30.06
 - STEP 2.0 für 2018/19 ist bereits in Planung
- Lehrpreis
 - Beträgt 500 € und wird für besondere Lehrleistungen vergeben
 - Vorschläge können bis zum 27. Juni formlos eingereicht werden
Es wird darauf hingewiesen, dass mehr Werbung dafür notwendig ist

20.08 Anna Fletcher verlässt den Sitzungssaal
[11 von 16 Stimmberechtigten]

- Präsidentenwahl
 - Senat hat 7 Tage vorher Einsicht
 - es stehen eine Frau und zwei Männer zu Wahl

20.09 Ioannis Orivol betritt den Sitzungssaal
[12 von 16 Stimmberechtigten]
20.10 Anna Fletcher kehrt zurück
[13 von 16 Stimmberechtigten]

- Geplante Kita 2
 - Befindet sich seit 2013 in Planung
 - Soll ein Prestigebau und experimenteller Bau von und für die Uni werden, 60 Plätze stehen Studierenden und Mitarbeitern der Uni zur Verfügung, wird durch Studentenwerk und Uni finanziert
 - Fertigstellung ist bis 2019 geplant
 - Thema hat im Senat bereits zu Diskussionen geführt: Kritikpunkte sind die Transparenz des Verfahrens und Sparauflagen
 - Plötzliche Entscheidung zum Bau, in Frage steht nur noch der Standort, Idee ist Bauhausstraße 9c
 - Kritik des StuKo: Geld sollte in die Lehre investiert werden, allgemeiner Konsens ist dann jedoch, dass mehr für Kinder ausgegeben werden muss
- Bauhaus 100
 - Das Gesamtfinanzierungskonzept beläuft sich auf 18,5 Millionen Euro, davon wurden 600.000 für das Management beantragt

- Die Projekte müssen sich selbst finanzieren, was als schwierig angesehen wird, da sich für so viele zu wenig im Fördertopf für den künstlerischen Bereich befindet und Sponsoren vermutlich geteilt werden müssen
 - Interne ZLV
 - Ausrichtung wird diskutiert, entweder stärkere Zentralisierung oder mehr Stimmen für die Fakultäten sind gewünscht
 - Massive Stelleneinschränkungen sind geplant
 - Professoren kritisieren Intransparenz der Lehrmittelverteilung, Änderung könnte bis Ende 2016 durchgesetzt werden
 - Gelder aus Hochschulpakt können direkter ausgezahlt werden
 - Professorenbestellung
 - Professuren für Typografie, Objektinstallation und Skulptur, Kosmediales Bewegtbild und experimentelle Malerei sollen neu besetzt werden
 - Neue Honorarprofessur für A +U im Gespräch, potenzieller Träger steht bereits zur Diskussion
- StuKo-Bericht
 - Entfällt, da Bericht noch nicht vollständig
 - Wird auf voraussichtlich nächste Sitzung vertagt
- Bundesverband der Hochschulgalerien
Andreas Lenz informiert und berichtet
 - Der Hochschulgalerien Verband veranstaltet jährliche Treffen mit Podiumsdiskussionen, viele Hochschulen sind bereits Mitglieder, will Lehre und Ausstellung näher zusammenbringen: ermöglicht Studenten ihr Werke zu präsentieren
 - Marke 6 beantragt Trägerschaft durch StuKo
 - Hinweis auf Formularantrag in StuKo Büro
 - Gebühren für rechtl. Person werden über Ini-Topf bezahlt
 - StuKo Vorstand entscheidet über Antrag, wenn das Formular ausgefüllt ist
 - Frage: Wer beantragt Mitgliedschaft in Bundesverband – StuKo oder Marke 6?
Tendenz geht zur Marke 6

20:33 PAUSE

20:54 FORTSETZUNG
mit 13 von 16 Stimmberechtigten

TOP 6 Weitere Beschlussanträge

- Antrag auf Projektvorschuss für den Urbanistenball 2016 durch Freya Probst
 - Vorstellung durch Organisatoren Freya Probst und Linda Redeker
Termin: 25.06. im Gaswerk
 - Antrag auf 1.500 € Vorschuss
 - Rückzahlungsmodalitäten werden mit Paul Debus geklärt
 - Möglicher Überschuss wird in den nächsten Ball oder gemeinnützige Projekte investiert

**[Johanna Siegemund] Antrag auf Projektvorschuss
der Fachschaft A + U für den Urbanistenball 2016 in
Höhe von 1.500 €**

[B 106 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
--	----	------	------------

	13	0	0
--	----	---	---

- Einstimmig bestätigt –

- KuFö-Anträge

Der KuFö- Ausschuss hat am 12.06. getagt, zu beschließende Anträge sind folgende:

- Sommerfest der Feuerwache in Kromsdorf

- Es wurden 500 € beantragt
- Da es sich nicht um eine Reihe innerhalb eines Jahres handelt, betragen die maximalen Fördermittel nur 250 €
- Der KuFö- Ausschuss schlägt eine Förderung von 250 € für Technik vor
- Info: bisher sind 2.500€ beantragt und bestätigt worden (von 5.000), erfahrungsgemäß wird nicht alles innerhalb der 6 Wochen Abholfrist entgegengenommen

[Anna Fletcher] Antrag auf Förderung des Sommer-festes von der Alten Feuerwache Kromsdorf mit 250 € für die technische Ausstattung

[B 107 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	2

- bestätigt -

- Wildwux

- Sommerfest am 25. Juni
- Beantragt wurden 250 € für Gagen, Aufwandsentschädigungen und Fahrtkosten, wie schon im letzten Jahr
- Problem: Antrag auf Fahrtkosten für Vortragende, Honorare sind nicht förderbar
- Förderbar sind nur die Werbungskosten in Höhe von 49,98 €
- Überlegung, ob trotz wiederholter Fehler, der Antrag bewilligt werden sollte

[Johanna Siegemund] Antrag auf Förderung von Wildwux mit 49,98 € für Werbekosten

[B 108 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	8	0	5

- bestätigt –

- Ting Popup Arts Center

- Marke.6 stellt nur Kiosk zur Verfügung, das ist bereits abgesprochen, allerdings keine Förderung durch Ini-Gelder
- Für die Reihe von 7 kleinen Veranstaltungen werden 500 € beantragt
- Da die Entscheidung des KuFö Ausschusses nicht eindeutig bekannt ist (Infos werden noch nachgereicht), wird der Beschluss vertagt

- Klangrausch

- Für die Reihe werden 250 € beantragt
- 3. Teil der Reihe findet am 24. Juni 2016
- Förderung durch StuRa: 750 €
- Es soll sich um eine Art Wohnzimmerkonzert handeln, allerdings ist unklar, ob Antrag Teil der Reihe Wohnzimmerkonzerte ist
- Da es bereits mit Hababusch Probleme wegen des Finanzplanes gab, werden noch Infos durch den KuFö Ausschuss eingeholt

- Der Beschluss wird vertagt, der StuKo Vorstand entscheidet, sobald Infos da sind
- Das Kind, das keines mehr sein sollte
 - Theaterinszenierung als Kooperation Studierender aus Erfurt und Weimar, Aufführungen im Palais in Erfurt und im Stellwerk (Weimar) geplant
 - Antrag in Erfurt bereits abgelehnt, da dort nur Erfurter Studenten gefördert werden
 - Antrag auf 250 € für Requisiten und Materialkosten
 - KuFö Ausschuss schlägt Unterstützung mit 250 € für die Requisite vor

[Anna Fletcher] Antrag auf Förderung des Projektes „Das Kind, das keines mehr sein sollte“ mit 250 € für Requisiten

[B 109 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	12	1	0

- bestätigt -

TOP 8 Sonstiges

- Fahrradverleihsystem für Thüringer Studierende
 - Gibt es bereits in anderen Bundesländern, es wurden Angebote gemacht, dies auch in Thüringen einzuführen
 - Da Unklarheiten in der Formulierung des DB Angebotes vorliegen und nicht klar ist, ob es sich um ein Verleihsystem oder eine Beförderungsmöglichkeit handelt, wird die Diskussion vertagt
 - Termin für eine Besprechung zwischen StuWe und B bezüglich des Semesterticketvertrages ist bereits für den 17.06 angedacht, dort sollen auch oben angesprochene Fragen geklärt werden
 - Torsten Zern wird vermutlich durch Anna und Johanna unterstützt
 - Es kommt die Frage auf, ob das Referat Mobilität wieder besetzt werden sollte
 - Anfrage/Angebot Transporter-Vermietung seitens Boris Feige (s. Mail v. 29.05.16)
 - Herr Feige hat dem StuKo das Angebot gemacht, seinen Transporter an Studenten zu vermieten, unter der Bedingung, dass er selbst fährt
 - Der StuKo möchte keine direkte verbindliche Zusammenarbeit, bei Bedarf aber eventuell auf das Angebot zurückkommen
 - Kommunikation mit Herrn Feige durch Michael Müller, der ihn an die Piazza verweisen will
- 21.54 Rebecca Schwarz verlässt den Sitzungssaal
[12 von 16 Stimmberechtigten]
- StuWe (Kooperationsvereinbarung, Zahlung GEZ-Gebühren in Wohnheimen, Studierende im AS der Wohnheime, Kompetenzrunde)
Nora Gersie informiert den StuKo
 - Mensa
 - ehemaliger Druckraum offen für neue Nutzungsvorschläge unter der Bedingung, dort kein Essen/Trinken anzubieten und nichts, was zwingend beaufsichtigt werden muss zu veranstalten
 - GEZ-Gebühren in Studentenwohnheimen
 - Allgemeines Problem für alle Studierendenwohnheime, da häufig einer alleine auf den Gebühren sitzen bleibt

- es wird vorgeschlagen, sich an Herrn Vogt (Hausmeister Jakobsplan) oder direkt an die GEZ zu wenden
 - Thematik soll ins Rektorengespräch aufgenommen werden
 - Anne Schultka hätte Interesse an Wohnausschuss des StW
- Beantwortung von E-Mails (Zuständigkeit)
 - StuKo-Vorstand bittet darum, dass StuKo-Mitglieder nicht direkt auf Emails antworten, mit der Ausnahme, sie sind mit dem Thema am besten vertraut
 - Antwort nur durch StuKo-Vorstand, Geschäftsführerin oder durch Delegation
- SKHC Initiative
 - Möchte Raum im 1. OG der M18 nutzen (EJECT Büro)
 - Allg. viele Interessenten an EJECT Raum (z.B. HauRaus, die aber vor allem einen Spind für die Technik benötigen)
 - Gespräch Hausreferat mit EJECT, SKHC, HauRaus (organisiert durch Anna und Freddy)
- Stellvertreter Hausreferat
 - Christian Wiegert möchte die Aufgabe in Absprache mit Freddy übernehmen und Anna stellt den entsprechenden Antrag

[Anna Fletcher] Ernennung von Christian Wiegert zum Stellvertreter des Hausreferats

[B 110 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	1

- bestätigt -

Nachdem alle vorgesehene TOPs besprochen wurden, äußert Anna Fletcher Vorschläge und Informiert zu bisher noch nicht angesprochenen Aktionen.

- FoodSharing
 - Im EG der M18 soll ein Regal stehen, in dem Essen zum Tauschen für jeden zugänglich gelagert wird, Projekt soll erstmal durch Mundpropaganda beworben werden
 - Anna erklärt sich bereit, die Verantwortung dafür zu übernehmen und nach dem Rechten zu sehen
 - Hinweise auf Ungeziefer und Brandlasten werden gemacht, der Vorschlag wird jedoch allgemein befürwortet
- Ersti Woche
 - Info das bis zum 17.06 dringend Tutoren gesucht werden
 - Info über Programm, Bezahlung, Aufwand
 - MovieLounge, Suppenbar
 - Info an Inikoordination
 - Es stellten sich vor allem finanzielle Fragen: könnte KulinarKultur billiger liefern, wären dann die Mensaräumlichkeiten noch nutzbar, sponsert DSL oder übernimmt eventuell die ganzen Kosten?
- Hochschulinformationstag am 11.03.2017
 - ein Studiengangs-Speeddating mit Studierenden ist in Planung, Ideen des StuKo sind noch gefragt
 - Vorschlag wird allgemein befürwortet
 - Kontakt: DSL

- “Referat Soziales”
 - Fachschaftsvertreter als Vertrauensstudent
 - Frage nach Anzahl: ein Hauptzuständiger, von jeder Fachschaft einer...
 - Idee einer anonymen E-Mailadresse, an die man sich im Notfall wenden kann
 - Keine psychologische Beratung, sondern Verweis an zuständige Stellen
 - Frage nach bester Organisation (Referat, AG, ...)
 - Die Fragen sollen zunächst an die Fachschaftsräte weitergetragen werden

- Postermann in Mensa
 - Ist bereits dort gewesen und wurde durch die Studierenden positiv begrüßt, Problem: Standgebühr wurde von 20 auf 200 Euro angehoben
 - Kontakt zu StuKo als Unterstützer hergestellt

- Ersti Beutel
 - Brainstorming für gemeinsamer Inhalt in FsR gewünscht
 - Liste mit Vorschlägen bei nächster StuKo Sitzung an Anne

22.50 Dima Meiqari verlässt den Sitzungssaal
[11 von 16 Stimmberechtigten]

- Frage nach Bestätigung von Arbeit in Initiativen
 - Initiative schreibt den Nachweis über die ausgeführte Arbeit
 - StuKo bestätigt anschließend den Initiativstatus der Ini unter dem Ini-Schreiben

22.53 Dima Meiqari kehrt zurück
[12 von 16 Stimmberechtigten]

TOP 9 nächste Sitzung

- Montag, der 27. Juni 2016, 19:00 Uhr
- Redeleitung: Ioannis Oriwol
- Kurzprotokoll: Maximilian Wunsch
- Protokoll: Magdalena Engert
- Verpflegung: Ilija Sannikov

Die Sitzung endet um 22.57 Uhr.

Beschlüsse StuKo-Sitzung vom 13. Juni 2016

- [B 102 – 2016] Antrag auf Delegation von Philine Schrader in den Stud.- und HS-Beirat der Stadt Weimar
- einstimmig bestätigt -
- [B 103 – 2016] Antrag auf Delegation von Fabian Kirchherr in den Beirat für Bibliotheksfragen
- einstimmig bestätigt -
- [B 104 – 2016] Antrag auf Delegation von Michael Müller als studentischen Vertreter in den AS Studium und Lehre
- einstimmig bestätigt -
- [B 105 – 2016] Antrag auf Ernennung von Philipp Wartenberg zum stellv. Referenten für Informationsverbreitung
- bestätigt -
- [B 106 – 2016] Antrag auf Projektvorschuss der Fachschaft A + U für den Urbanistenball 2016 in Höhe von 1.500 €
- einstimmig bestätigt -
- [B 107 – 2016] Antrag auf Förderung des Sommerfestes von der Alten Feuerwache Kromsdorf mit 250 € für die technische Ausstattung
- bestätigt -
- [B 108 – 2016] Antrag auf Förderung von Wildwux mit 49,98 € für Werbekosten
- bestätigt -
- [B 109 – 2016] Antrag auf Förderung des Projektes „Das Kind, das keines mehr sein sollte“ mit 250 € für Requisiten
- bestätigt -
- [B 110 – 2016] Ernennung von Christian Wiegert zum Stellvertreter des Hausreferates
- bestätigt -