

Protokoll der StuKo-Sitzung vom 27. Juni 2016

vom StuKo bestätigt: 17. Oktober 2016

Sitzungsleitung: Ioannis Oriwol (StuKo K+G)

Protokoll: Magdalena Engert

StuKo Mitglieder

stimmberechtigt		anwesend	nicht anwesend
Delegierte	FsR A	Zeno Schnelle - Vorstand	Tillmann Gebauer
		Matti Drechsel	
		Dima Meiqari	

Delegierte	FsR B	Maximilian Wunsch - Vorstand	
		Rebecca M. Schwarz	
		Ilija Sannikov	
			Michael Müller

Delegierte	FsR K + G	Anna Gilian Fletcher - Vorstand	
		Ronny Haberer	
		Christian Wiegert	
		Ioannis Oriwol	

Delegierte	FsR M	Johanna Siegemund - Vorstand	
		Anne Schultka	
		Margitta Wolter	
			Benedikt Vogler - entschuldigt

beratend		anwesend	nicht anwesend
SenatorInnen	FsA		Constanze Ackermann
	FsB		Sahra Weiner
	FsG		Tino Schult
	FsM		Benedikt Kaiser

ReferentInnen	Hochschulpolitik /KTS	Torsten Zern	
	Stellv.		Tobias Kühn
	Politische Bildung		Lisa Böhm
	Stellv.		Carlotta Aubenque
	Kulturförderung	Nora Gersie	
	Stellv.	n. N.	
	Kulturveranstaltungen		Georg Müller
	Stellv.		Udo Nauber
	Finanzen	Paul Debus	
	Stellv.	Martina Mellenthin Filardo	
	Initiativenkoordination	Katharina Bartolomäus	
	Stellv.		Sophia Dubbert
	Infrastruktur Haus		Frederik Sukop
	Infrastruktur IT		Martin Tippmann
	Informationsverbreit.		Dirk Slawinsky
	Stellv.	n. N.	
	Bauhaus Internationals		Louisa Hainich
	Stellv.		Dorit Fauck
	Mobilität		Christian Knoth
			Tobias Hesse
			Bagrat Ter-Akopyan
	Projekt EINS		Udo Nauber
	Stellv.		Sebastian Altmann
	Regenbogen		Maximilian Müller

Geschäftsführerin StuKo		Sabine Schmidt - entschuldigt
-------------------------	--	-------------------------------

Gäste	Magdalena Engert	
	Lucian Hanschke	
	Peter Kersten	

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung)

Die Redeleitung, Ioannis Oriwol, eröffnet leicht verspätet um 19:11 Uhr.
Die Beschlussfähigkeit ist mit 12 von 16 stimmberechtigten Mitgliedern und der Anwesenheit aller Fachschaften gegeben.

Tagesordnung agenda für die StuKo-Sitzung am Montag, 27. Juni 2016

Sitzungsleitung guidance: Ioannis Oriwol [StuKo-Mitglied K + G]

Protokoll record: Magdalena Engert

Kurzprotokoll short protocol: Maximilian Wunsch

Verpflegung catering: Ilia Sannikov

TOP 0 Formalia (Beschlussfähigkeit, Tagesordnung) formality (presence of a quorum, agenda)

- neue Delegierte/Mitglieder
- Beschlussfähigkeit presence of a quorum
- Tagesordnung agenda

TOP 1 Protokoll record

- Bestätigung der Protokolle von den Sitzungen am 30.05. und 13.06.2016
records of the conference on 30.05. and 13.06.2016

TOP 2 Beschlüsse und Informationen des Vorstandes decisions and information of the board

- **Beschlüsse** decisions
[B 111 – 2016] vom 15.06.16
Das Projekt „Klangrausch“ erhält die gewünschte Fördersumme in Höhe von 250 €, deren Verwendung für die Nutzung entsprechender StuKo-Technik bestimmt ist

Informationen information

- Gesprächsrunde mit Christiane Linsel
- Treffen mit Findungskommission am 23.06.16 betreffs Statement von studentischer Seite
- Info Kindergartenbau auf Campus → Zeno Schnelle

TOP 3 Vorstellung und Wahl Vorstand/Referentinnen/Delegierte interview and election of board/consultants/delegates

- Delegierung in den Kulturförderausschuss vom StuKo → Margitta Wolter (M)

TOP 4 Berichte der Delegierten/Beauftragten/ReferentInnen report of consultants and delegates

- StuKo-Bericht
- Bericht aus dem AS Forschung u. Projekte v. 22.06.16 → vertagt auf 11.07., da vom 22.06 auf 29.06. verschoben
- Bericht aus dem AS Studium u. Lehre v. 22.06.16
- Bericht aus AS Haushalt und Planung v. 22.06.16
- Stand Organisation Movielounge/Suppenbar → Katharina Bartholomäus
- Statement zu CHE Ranking durch Fachschaftsrat B → Maximilian Wunsch
- Bericht aus Expertenforum zum Thema „Umgang mit Konfliktsituationen in der Beratung und Betreuung von Studierenden“ → Nora Gersie

PAUSE break

TOP 5 Beschlussanträge Vorstand proposed resolutions board

- Entlastung der Finanzreferenten für das Haushaltsjahr 2015 → bestätigter Jahresabschluss und Prüfbericht liegen seit dem 06.06.2016 vor

TOP 6 Weitere Beschlussanträge other decisions

- KuFö-Anträge entfallen, AS noch nicht wieder getroffen

TOP 7 Veranstaltungen, Termine, ÖA (Öffentlichkeitsarbeit) events, dates, ÖA (public relations)

- Ersti-Beutel → Liste gemeinsamer Inhalt an Anne übergeben
- Sommerurlaub, Wiesenmähd mit Sense, 14. bis 20.08.16 → Anna Fletcher
- DKMS-Termin vom 06.07. auf 05.07.16 verschoben
- DKMS bittet um Finanzen → Dima Meiqari

TOP 8 Sonstiges any other business

- Beschaffung von Trinkwasserspendern an der Uni → Lucian Hanschke
- Fahrradverleihsystem für Thüringer Studierende u. Bericht vom Gesprächstermin 17.06. mit StuWe Thüringen und DB Regio betreffs Forstschreibung des Semesterticket-Vertrages sowie ein Projekt zur Fahrradbeförderung in Thüringen
- Beschwerde über Ruhestörung v. Familie Schönfeld (Belvederer Allee 3) → s. Schreiben an Rektor in Tischvorlage

TOP x ggf. nicht öffentlicher Teil non-public part (if necessary)

- x

TOP y nächste Sitzung next meeting

Vorschlag: Montag, der 11. Juli 2016, 19:00 Uhr → Redeleitung:
→ Kurzprotokoll:
→ Verpflegung:

Nach Eröffnung der Sitzung werden folgende Anträge an die Tagesordnung gestellt:

- TOP 5 vorziehen
- TOP 8 / Trinkwasserspender vorziehen
- Zusatzpunkt Rebecca Schwarz unter TOP 8 Sonstiges
- Johanna TOP 3 – Wahl StuKo-Vorstand A+U
- Christian Wiegert – unter Sonstiges Bericht über Post
- Nora – TOP 4 Bericht aus Expertenforum “Konfliktsituationen” vorziehen
- Anna – unter Sonstiges Evaluationsbögen

Entsprechend den gestellten Anträgen wird zunächst TOP 5 vorgezogen besprochen.

TOP 5 Beschlussanträge Vorstand

- Entlastung der Finanzreferenten für das Haushaltsjahr 2015
 - Alle relevanten Infos wurden seit der letzten Sitzung durchgegeben
 - Die Referenten äußern den Wunsch, dass sich an die Regeln, besonders was die Initiativen betrifft, gehalten werden muss

[Paul Debus] Antrag auf Entlastung der Finanzreferenten für das Haushaltsjahr 2015

[B 112 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	12	0	0

- einstimmig bestätigt -

Es geht weiter mit einem Punkt aus TOP 8.

TOP 8 Sonstiges

- Beschaffung von Trinkwasserspendern an der Uni
 - Lucian: 2.Semester Urbanistik, seit 3 Jahren bei der St.Pauli Trinkwasserinitiative, die sich weltweit für sauberen Zugang zu Trinkwasser einsetzt
 - Vorschlag: zunächst einen Wasserspender z. B. in der Mensa aufstellen, damit die Studis nicht an den Toilettenwasserhähnen die Flaschen auffüllen müssen;
 - Stadtwerke in anderen Städten unterstützen diese Aktion
 - Spender wird an Heizung etc. angeschlossen + Filter (normales Leitungswasser)
 - Einwände:
 - nicht ausreichend hygienisch (Kostenaufwand dafür zu hoch)
 - Lucian: Reinigung und alle 2 Jahre Überprüfung vorgesehen, in Stuttgart funktioniert das sehr gut
 - Stadtwerke sollen auf jeden Fall angefragt werden, evtl. kann man das Projekt auf die ganze Stadt ausweiten

- o Weiteres Vorgehen:
 - Will nicht als Einzelperson auftreten und bittet um eine Arbeitsgruppe o.Ä.
 - Lucian fragt im Büro der Organisation an und gibt dann die Infos weiter an Zeno

[Anna Fletcher] Antrag, das Projekt Trinkwasserspender an der Uni grundsätzlich zu unterstützen

[B 113 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	1

- bestätigt -

19.34 Ilja Sannikov betritt den Sitzungssaal
13 von 16 Stimmberechtigte

Es wird der Bericht aus dem Expertenforum von Nora Gersie aus TOP 4 vorgezogen

- Bericht aus Expertenforum zum Thema „Umgang mit Konfliktsituationen in der Beratung und Betreuung von Studierenden“ → Nora Gersie
 - o Infos über die verschiedenen Diskussionsthemen
 - Vorschlag aus letzter Sitzung, E-Mail – Kontakt einzurichten, ist nicht möglich, da es keine Zuständigkeit dafür gibt
 - Mitarbeiter sind oft überfordert: nach Gespräch sind 10% sauer/melden sich nicht mehr/ es besteht Selbstverletzungsgefahr
 - Fazit des Forums: Studierende sollten schon direkt zu Beginn besser informiert werden; z.B. Prüfungsordnung, Studienordnung im Erstbeutel, auf facebook, durch die Tutoren (wird in FsR getragen)
 - Terminkonflikt zwischen Sprachkursen und Univeranstaltungen
 - Sprechstunden für Beratungen sind bisher schwer einzusehen, müsste öfters auf der Piazza und anderen Plattformen gepostet werden
 - Beschwerdemanagement für Kommunikation zw. Studierenden und dem Mittelbau, die Mitarbeiter sind oft auch überfordert
 - DAAD hat Topf für Weiterbildung von Mitarbeitern beantragt
 - Info: in den letzten 7 Jahren gab es 5 Suizide und 1 Drogentoten, keiner hat Beratung in Anspruch genommen
 - Expertenforen werden noch mehrmals stattfinden, der StuKo ist immer eingeladen, Kontakt zu Marina Glaser sollte aufgenommen werden

TOP 2 wird jetzt vorgezogen.

TOP 2 Beschlüsse und Informationen des Vorstandes

Beschlüsse

[B 111 – 2016] vom 15.06.16

- Das Projekt „Klangrausch“ erhält die gewünschte Fördersumme in Höhe von 250 €, deren Verwendung für die Nutzung entsprechender StuKo-Technik bestimmt ist

[Anna Fletcher] Antrag, den Beschluss des StuKo – Vorstand, Förderung des Projekts Klangrausch mit 250 €, zu bestätigen

[B 114 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	13	0	0

- bestätigt -

Informationen

Johanna informiert:

- Gesprächsrunde mit Christiane Linsel
 - Lärmbeschwerden dürfen nicht ignoriert werden, eine Lösung wird gebraucht
- Treffen der Findungskommission am 23.06.2016 betreffs Statement von studentischer Seite
 - Der StuKo-Vorstand bedankt sich bei allen Beteiligten
 - Die Beteiligten waren nach der Vorstellung relativ unzufrieden, da keiner der Kandidaten perfekt ins Vorstellungsbild passte; Neuwahlen wurden in Betracht gezogen
 - StuKo konnte keine Entscheidung treffen, es gab noch lange Diskussionen innerhalb der Findungskommission
 - Prof. Spaltkamp wurde schließlich mit 15 von 21 Stimmen gewählt
 - UniRat hat Entscheidung einstimmig angenommen
 - Es gab großes Lob vom Kanzler und den Professoren für die engagierte Mitarbeit der StuKoten
- Info Kindergartenbau auf dem Campus
 - Wurde an A+U herangetragen, allerdings ist die Planung schon sehr weit fortgeschritten, ohne das bisher jemand informiert wurde: solange keine klaren Proteste laut werden, wird gebaut
 - KiTa ist nicht ausschließlich für Kinder der Studenten/Mitarbeiter
 - Frage nach studentischer Beteiligung, id eigentlich vorgesehen war, jetzt aber wegfällt
 - Kritik: Arbeitsräume sind erstmal wichtiger, es entstehen Platzprobleme, die Fördermittel können wohl aber nur für eine KiTa genutzt werden
 - Matti wendet sich an das Studentenwerk und evt. Das Sozialamt um weitere Infos einzuholen

Es geht weiter mit TOP 3.

TOP 3 Vorstellung und Wahl Vorstand/Referentinnen/Delegierte

- Zeno Schnelle tritt zurück
- Matti Drechsel stellt sich als Nachfolger zur Verfügung
 - Vorstellung Matti:
 - 6. Semester Urbanistik
 - War gerade im Ausland (Schweden)
 - Kommt aus Dresden, war dort Vorstand im Stadtschülerrat
 - SPD-Mitglied
 - Lieblingsbrücke: Das Blaue Wunder
 - Lieblingsgewürz: Koriander
 - Anna stellt Antrag auf eine Personaldebatte
 - Keine Gegenrede

Wahlleitung übernimmt Johanna Siegemund

[Ioannis Oriwol] Ernennung von Matti Drechsel zum neuen StuKo-Vorstand der Fakultät A+U

[B 115 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	12	0	1

- bestätigt -

- Delegierung in den Kulturförderausschuss vom StuKo → Margitta Wolter (M)
 - Fakultät M ist im Moment ohne Vertretung im KuFö – Ausschuss
 - Vorstellung durch Anne

Wahlleitung übernimmt Johanna Siegemund

[Ioannis Oriwol] Delegierung von Margitta Wolter in den Kulturförderausschuss für Fakultät M

[B 116 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	12	0	1

- bestätigt -

20:32 Zeno Schnelle verlässt den Sitzungssaal
12 von 16 Stimmberechtigten

TOP 1 Protokoll

- Bestätigung des Protokolls von der Sitzung am 30.05.2016

[Ioannis Oriwol] Antrag auf Bestätigung des Protokolls von der StuKo – Sitzung am 30. Mai 2016

[B 117 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	8	0	4

- bestätigt -

[Ioannis Oriwol] Antrag auf Bestätigung des Protokolls von der StuKo – Sitzung am 13.Juni 2016

[B 118 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	8	0	4

- bestätigt -

TOP 4 Berichte der Delegierten/Beauftragten/ReferentInnen

- StuKo – Bericht
 - vertagt, da noch nicht fertig
- Bericht aus dem AS Forschung u. Projekte v. 22.06.16 →
 - vertagt auf 11.07., da vom 22.06 auf 29.06. verschoben
- Bericht aus dem AS Studium u. Lehre v. 22.06.16
 - vertagt, da die Sitzung wegen der Präsidentschaftswahlen verschoben wurde
- Bericht aus AS Haushalt und Planung v. 22.06.16
 - vertagt, da die Sitzung wegen der Präsidentschaftswahlen verschoben wurde
- Stand Organisation Movielounge/Suppenbar → Katharina Bartholomäus
 - letztes Jahr: 300 ausgegebene Suppen
800 Euro insgesamt
 - DSL würde dieses 400 Euro übernehmen
 - Anderes Essen ist nicht erlaubt, KulinarKultur dürfte aber Kuchen o.Ä. anbieten
 - StuKo Technik übernimmt Licht und anderes, genaue Infos folgen noch, es werden noch Helfer gebraucht
 - StuRa möchte einen Stand haben und meldet sich noch wegen evt. Orchesterauftritt

- Statement zu CHE Ranking durch Fachschaftsrat B → Maximilian Wunsch
 - Fakultät B will nicht am Ranking teilnehmen, Kritik wird an der Transparenz des Verfahrens geäußert
 - Eine E-Mail wurde verfasst; wollen sich die anderen Fakultäten anschließen?
 - Weitere Kritikpunkte werden geäußert:
 - Datenschutz (Mail-Adressen der Studis)
 - Geringschätzung der Studenten auf dem Arbeitsmarkt auf Grund des Rankings)
 - Ergebnisse sind nicht repräsentativ (teilweise zählen nur 15 Stimmen)
 - Mail wird an die Fachschaften weitergetragen
 - Jeder einzelne informiert sich genauer, Allgemeines Statement des StuKO zu Hochschulrankings wird auf eine der kommenden TOs gesetzt

Infos/Anregungen bezüglich der Evaluationsbögen aus TOP 8 werden vorgezogen.

TOP 8 Sonstiges

- Evaluationsbögen an der Uni
 - Anna regt an, das Thema im Kopf zu behalten und sich Gedanken darüber zu machen
 - Die Bewertungsbögen werden auf die nächste TO gesetzt

20:58 PAUSE
21:17 FORTSETZUNG

Anna Fletcher kehrt nicht zurück
11 von 16 Stimmberechtigten

Ein weiterer Teil von TOP 8 wird vorgezogen.

- Treffen DB Regio mit den stud. Vertretern
Torsten Zern informiert
 - Preissteigerung des Tickets steht an
 - StuRa Jena hat die Steigerung per Satzung auf 2.9 % beschränkt
 - StuKo sollte sich diese Option überlegen
 - StuKo Vorstand bereitet die Diskussion vor
 - Weitere Verhandlungen sind in Planung
 - Problem der Fahrradbeförderung wird seitens der Bahn angesprochen
 - Zusätzliche Waggons sind nicht möglich
 - Nur Maßnahmen an Bahnhöfen: Vorschlag der Studis gesucht
 - Vorlaufzeit für studentische Entscheidungen/Sitzungen betragen mind. 2 Monate, das muss der Bahn klar gemacht werden, da Rückmeldung bereits läuft
 - Verhandlungsergebnisse werden im WiSe per Urabstimmung beschlossen
 - Satzungsänderung soll in nächster TO wieder aufgenommen werden

TOP 7 Veranstaltungen, Termine ÖA (Öffentlichkeitsarbeit)

- DKMS Stammzellenspende
Dima Meiqari informiert
 - am 5.Juni wird die Spende in der Mensa stattfinden, Mitorganisation durch StuRa
Frage: möchte der StuKomit 15 Euro die Aktion unterstützen?
 - Unklar, ob Spende erlaubt ist, Dima wird mit Finanzreferenten sprechen und dann berichten
 - Info: jede Spende kostet 40 €
Frage: möchte der StuKo diese Kosten für die studentischen Spender übernehmen?

- Abgelehnt, wurde bereits während der letzten Legislatur diskutiert
- Erstibeutel
Anne Schultka berichtet
 - Vorschlag: die Zahlen aus dem letzten Jahr nehmen
 - Ideensammlung wird von allen Anwesenden zusammengetragen:
 - Gutscheine Klassik Stiftung (50% Gutscheine DNT?)
 - DHL anfragen (keine Werbung, eher Goodies)
 - Werbung für Initiativen (z.B. HauRaus)
 - Ehringsdorfer
 - USB-Stick
 - Kneipenführer (evt. im Kompass)
 - Reservebank Gutscheine
 - Fricke Gutscheine
 - DNT Merch
 - Im Lichthaus anfragen
 - Kondome
 - Post-Its / Kugelschreiber / Notizblöcke
 - M18 Gutscheine
 - Freie M18 Schichten
 - Klo-Steine
 - VMT-Plan
 - HfM Veranstaltungskalender
 - Kleine Karte / Faltplan von Weimar
 - Inis sollen angesprochen werden, ob sie sich beteiligen möchten
 - Fragen: sollen Großkonzerne angefragt/miteinbezogen werden?
Keine einheitliche Meinung im StuKo
 - C-Kompass braucht ganz dringend noch helfende Hände
 - Ein Erstibeutel-Organ-Treffen soll ins Auge gefasst werden
- Sommerurlaub, Wiesenmähd mit Sense
Christian Wiegert stellt die Veranstaltung vor
 - Im Zusammenhang mit der Natur wird es kostenlose Workshops geben (z.B. Wiesenmähd)
 - StuKo leitet das an die Studierenden weiter, Poster und Plakate sollen geschickt worden sein
 - Christian stellt es auf die Piazza

TOP 8 Sonstiges

- Beschwerde über Ruhestörung von Familie Schönfeld
 - Mit dem Grundstück hat der StuKo eigentlich nichts zu tun
 - Es gibt einen Platz bei den Werkstätten dort, an der sich junge Leute gern treffen, das sind allerdings nicht nur Studierende
 - Vorschlag: einen Ruhestörungsbeauftragten des StuKo als Ansprechpartner
 - In Absprache mit Christane Linsel

[Joahna Siegamund] Antrag, Matti Drechsel als vorläufigen Beauftragten für Probleme im Zusammenhang mit Ruhestörungen, einzusetzen, mit Rebecca Schwarz als Unterstützung

[B 119 - 2016]

	ja	nein	Enthaltung
	11	0	0

- einstimmig bestätigt -

- Post an den Stuko im Postfach K+G
Christian Wiegert informiert und fragt nach weiterem vorgehen
 - Es handelt sich um Abrechnungen und Haushaltsplan aus dem Jahr 2013
 - wird geschreddert und entsorgt
- Rebecca Schwarz
 - Wird in Zukunft nicht anwesend sein können
 - Bei einzelnen Sitzungen wird sie trotzdem teilnehmen können
 - FSR B versucht, einen Ersatz zu finden
- Tillmann Gebauer
 - Nachfrage, warum er nie da ist: ist im Moment im Ausland
 - Sollte sich als entschuldigt bei Sabine melden und ankündigen, wann er zurückkommt

TOP 9 nächste Sitzung

- Montag, den 27. Juni 2016, 19:00 Uhr
- Redeleitung: Anne Schultka
- Kurzprotokoll: Johanna Siegemund
- Verpflegung: Matti Drechsel

Die Sitzung endet um 22:27 Uhr.