

## Protokoll der hybriden StuKo-Sitzung vom 29. Juli 2021 [bestätigt am XX.XX.20XX]

Ort: Hörsaal B, Marienstraße 13 in 99423 Weimar/ <https://meeting.uni-weimar.de/b/nil-q9i-j7z-wct>  
Sitzungsleitung: [Alban Bruder]  
Protokoll: [Simone Braun]  
Aufgabenprotokoll: [Lisa-Marie Kramer]

### TOP 0 Formalia

#### TOP 0.1 Neue Delegierte/Mitglieder

Keine.

#### TOP 0.2 Tagesordnung

Es werden folgende Anträge an die Tagesordnung gestellt:

TOP 6.1 Ersti-Woche - vorziehen

TOP 7.5 zdf@bauhaus – vorziehen

TOP 7.8 M18-Tischtennis – vorziehen

TOP 7.10 Klausurtagung - einfügen

#### TOP 0.3 Anwesenheit

Alle Anwesenden an den Bildschirmen tragen sich bitte in die Anwesenheitsliste am Ende des Pads ein.

#### TOP 0.4 Wortmeldung

Die Wortmeldung der heutigen Sitzung verfasst [Bastian].

---

**TOP 1      Vorstellung von Referent\*innen und Delegierten**


---

**TOP 2      Berichte der Referent\*innen, Delegierten, Beauftragten**


---

**TOP 2.1    Bericht aus dem Krisenstab**


---

Hier gibt es keine Neuigkeiten. Es wird jedoch besprochen, dass in der kommenden Sitzung des Krisenstabes angefragt wird, ob seitens der Uni eine Umfrage zum Impfstatus der Studierenden geplant werden könnte.

**TOP 2.2    Bericht aus dem IT-Beirat -> [Oliver Singler], [Jeremias Kilian]**


---

Es wird aus der vergangenen Sitzung berichtet: Das Prüfungs-Moodle ist fertiggestellt, man kann sich hierfür inzwischen anmelden, jedoch wird es noch kaum genutzt, möglicherweise sind die Lehrenden noch nicht ausreichend über das Moodle informiert.

Eine Öffnung der Computerpools soll unter Einhaltung der vorgeschriebenen 1,5m Abstand ermöglicht werden, sind diese nicht einzuhalten, ist eine Maskenpflicht vorgesehen.

Für Computerpools und Lehrräume wird derzeit erwogen, Hybridtechnik anzuschaffen. Hierzu wird es demnächst ein Planungstreffen geben.

Die Uni möchte Verträge auslaufen lassen, die Programme nur mit einer Cloud-Anbindung anbieten. Es ist jedoch recht schwer, davon wegzukommen, da Alternativenangebote zwar gut, jedoch nicht populär sind.

Das SCC arbeitet derzeit an dem Projekt „Student Live Cycle“ mit, [Fr. Kopf] wird hierzu am 19.08.2021 die StuKo-Sitzung besuchen.

---

**TOP 3      Beschlussanträge**


---

**TOP 4      Informationen und Beschlüsse des Vorstandes**


---

**TOP 4.1    Informationen**


---

Verschoben.

## TOP 5      **Arbeitsstände**

---

## TOP 6      **Termine**

---

### TOP 6.1      **Ersti-Woche 04.-08.10.2021**

---

6.1.2 Arbeitsstand Ersti-Woche und Stadtkarten:

[Philip] informiert die Runde, dass es ein Treffen mit Vertreter\*innen des DSL zur Ersti-Woche gab. Hier wurden Verantwortlichkeiten geklärt. So ist der StuKo und die FsR für die Ersti-Beutel, die Organisation des FsR-Nachmittags, die Stadtral-lye und eventuelle Partys verantwortlich. Eine explizite Planung hängt jedoch vom Infektionsgeschehen ab. So sollte man versuchen, Alternativprogramme zu planen, um diese möglichst flexibel dem dann herrschenden Infektionsgeschehen anpassen zu können. Die Verantwortung für einen Infektionsausbruch während der Ersti-Woche, der auf Veranstaltungen des StuKo/der FsR zurückgeführt werden kann, soll derzeit beim StuKo liegen. Dies ist nicht nachvollziehbar und wird beim nächsten gemeinsamen Treffen mit dem DSL noch einmal hinterfragt werden. Auf jeden Fall ist es wichtig, alle Beteiligten auf die dann gültigen Hygienebestimmungen hinzuweisen, um ein eventuelles Risiko so gering wie möglich zu halten.

Veranstaltungen in der Ersti-Woche sollten in Kleingruppen stattfinden. Die Tutor\*innen sind angehalten, für ihre Gruppen Events zu organisieren, zudem wäre es schön, wenn auch der StuKo einige Programmpunkte organisieren könnte.

Der Druck der Ersti-Beutel soll demnächst in Auftrag gegeben werden. Hier werden alle nochmals um Rücksprache in ihren FsR gebeten, welcher FsR sich nun dem Druckauftrag anschließt, damit dies schnellstmöglich organisiert werden kann.

6.1.1 Beschluss über Konzept/Kontingent Ersti-Beutel – Postkarten und Sticker

- verschoben –

6.1.3 StuKo-Stifte

- verschoben -

## TOP 7      **Sonstiges**

---

### TOP 7.1      **Studentische Vertretung im Erweiterten Präsidium**

---

Verschoben.

### TOP 7.2      **Protokollant\*in gesucht – Anpassung der Vergütung, Abo Übersetzungsprogramm**

---

Verschoben.

**TOP 7.3 Aufräumen und Umbau des Büros (DSGVO-konform) in der vorlesungsfreien Zeit**

Verschoben.

**TOP 7.4 Nextbike in Weimar -> [Bastian Bentrup]**

Verschoben.

**TOP 7.5 zdf@bauhaus -> [Christina Krauß]**

[Christina] berichtet von einem Vorfall im Zusammenhang mit der Veranstaltungsreihe zdf@bauhaus, die am vergangenen Wochenende in der Bibliothek stattfand. Universitätsangehörigen wurde die Möglichkeit unterbreitet, sich gerne spontan ein Bild der Veranstaltungsvorbereitungen zu machen und mit Verantwortlichen ins Gespräch zu kommen. Diese Gelegenheit nutze [Chrisi] gemeinsam mit [Fr. Glaser]. Die Erfahrungen, die gemacht wurden, wichen jedoch bei Weitem von den gemachten Zusagen ab. So wurden [Fr. Glaser] und [Chrisi] zunächst ignoriert und, als sie mit Mitarbeiter\*innen der Veranstaltungsfirma ins Gespräch kamen, von einer weiteren Person schroff abgefertigt. Dem folgten hitzige Diskussionen, bis sich schließlich eine verantwortliche Person fand, die den beiden Interessierten eine Führung gab.

Es scheint, als sei die Veranstaltung nicht auf die Studierenden der Bauhaus-Universität ausgerichtet. Es wäre wünschenswert, wenn die Kooperation hier besser funktionieren würde. Die Musikredaktion des zdf scheint für Musikvorschläge offen, jedoch sollten die Vorschläge ein breiteres Publikum ansprechen. Eine Zusammenarbeit der Veranstalter der Konzertreihe mit Lehrenden der Universität in für Lehrende und Studierende interessanten Bereichen wäre möglich, müsste jedoch koordiniert und von Studierenden auch angenommen werden. Hier könnten speziell Studierende der Medienkultur und des Medienmanagement angesprochen werden.

Der StuKo spricht sich dafür aus, zu dieser Thematik ein Positionspapier zu verfassen.

**TOP 7.6 Stellenausschreibungen -> [Alban Bruder]**

Verschoben.

**TOP 7.7 Protokollveröffentlichung -> [Alban Bruder]**

Verschoben.

## TOP 7.8 M18-Tischtennis -> [Flora Hagedorn]

[Flora] ist anwesend und trägt den Vorschlag an den StuKo heran, für die M18 eine Tischtennisplatte anzuschaffen. Die Nachfrage nach der Möglichkeit Tischtennis zu spielen ist groß und könnte zudem den Campus beleben.

Der Vorstand hat sich hierzu bereits ausgetauscht und könnte sich vorstellen, eine fest installierte Tischtennisplatte im Bereich vor dem DSL aufzustellen. Dies müsste mit der Uni abgeklärt werden, da der Bereich nicht mehr zur M18 gehört. Hierzu müsste zudem geklärt werden, ob der Architekt, der die Campus-Umgestaltung geplant hat, hier noch Bestandsansprüche hat bzw. wann diese auslaufen. Sollte eine fest installierte Platte auf absehbare Zeit nicht in Frage kommen, könnte man auch eine mobile Platte anschaffen und diese nach Absprache evtl. im Außenlager des Cafés unterstellen. Allerdings wäre diese vermutlich anfälliger und wartungsintensiver als eine stabile Betonplatte.

Die Finanzierung einer Tischtennisplatte ist nicht im aktuellen Haushalt eingeplant. Es gab jedoch in der Vergangenheit Gespräche mit dem Kanzler und dem Präsidenten über Maßnahmen, wie der Campus belebt werden könnte, da es im vergangenen Sommer wiederholt zu Vandalismus auf dem Campus kam und dieser auf die fehlende Anwesenheit von Studierenden aufgrund der Pandemie zurückgeführt wurde. Das Präsidium zeigte sich offen für Vorschläge, wie dies geschehen könnte.

[Bastian] wird den Vorschlag zum Aufstellen einer Tischtennisplatte sowie der Nachfrage zu einer eventuellen Schutzfrist des Architekten mit [Fr. Glaser] in Verbindung setzen.

## TOP 7.9 Zugang Instagram-Account

Verschoben.

## TOP 7.10 Klausurtagung -> [Tobias Kühn] - eingefügt

[Tobi], ehemaliger StuKo-Vorstand, gesellt sich zur Runde und bringt den Vorschlag ein, Ende September eine Klausurtagung für den aktuellen StuKo und die FsR und ehemalige StuKo- und FsR-Mitglieder zu organisieren.

Der StuKo ist zu dieser Zeit schon einige Zeit im Amt und könnte die Gelegenheit nutzen, sich an einem Wochenende besser kennen zu lernen und thematisch zu arbeiten. Die Einführung in die StuKo-Arbeit ist bereits erledigt, sodass man nun Themen intensiver angehen könnte.

Eine Location wäre bereits vorhanden, eine geplante und auch bereits angezahlte Klausurtagung im letzten Jahr konnte pandemie-bedingt nicht stattfinden, die Anzahlung hierfür wurde dem StuKo von der Location gutgeschrieben.

Es soll nun abgefragt werden, ob Interesse besteht und welche Themen vorbereitet werden sollten.

Aus der Runde wird gefragt, ob die Organisation nicht etwas kurzfristig wäre? Da die Location bereits feststeht, müsste man sich lediglich auf einen Termin

einigen und die gewünschten Themen vorbereiten, der Organisationsaufwand hielte sich in Grenzen.

[Alban] kümmert sich um die Terminabfrage und eine Sammlung der gewünschten Themen.

### **TOP 7.11 M18-Geburtstag - eingefügt**

Zum M18-Geburtstag ist eine Ausstellung geplant, wichtig wäre, hierfür ein konkretes Datum festzulegen. Die Wochenenden 15. – 17.10.2021 und 22. – 24.10.2021 stehen zur Auswahl. Man möchte die Ausstellung gerne in der M18 machen, es ist jedoch fraglich, ob dies nicht mit den einzuhaltenden Hygienestandards kollidiert, das Treppenhaus der M18 ist recht eng, hier sieht man in der Runde Schwierigkeiten. [Alban] erklärt sich bereit, dies im Krisenstab anzusprechen, ebenso, ob es erlaubt sein könnte, im M18-Garten zu grillen. Auf jeden Fall müsste man sich an der Pandemiesituation im Oktober orientieren.

Seitens des StuKo gibt es noch keine konkreten Pläne für den Geburtstag, eventuell ist angedacht, M18-Merchandise beizusteuern.

Der 22. – 24.10.2021 wird als Termin für die Ausstellung von der Runde favorisiert. Es können nun weitere Planungen erfolgen.

### **TOP x ggf. nicht-öffentlicher Teil**

### **TOP y Nächste Sitzung**

Termin: 05. August 2021

Redeleitung: [Alban Bruder]

Aufgabenprotokoll: [Lisa-Marie Kramer]

Ende der Sitzung: 21.27 Uhr

#### **Anwesenheit:**

Geschäftsführung: [Simone Braun]

#### **StuKo**

FsR A & U:

[Bastian Bentrup] - Vorstand

[Lisa-Marie Kramer] - digital

[Philipp Havemann] - digital

FsR B:

[Cathleen Dost] – Vorstand

FsR K & G:

[Christina Krauß] – Vorstand – digital

FsR M:

[Nils Durner] – Vorstand

[Alban Bruder]

[Elisa Kluge]

Gäste (+Funktion):

[Jeremias Kilian] (IT-Beirat)

[Oliver Singler] (IT-Beirat)

[Klaus Kraemer]